

第14回 通常総会議案書

令和7年5月27日(火)

(午後4時30分)

大田区嶺町文化センター 嶺町集会室



公益社団法人雪谷法人会

法人会の理念

法人会は税のオピニオンリーダーとして

企業の発展を支援し

地域の振興に寄与し

国と社会の繁栄に貢献する

経営者の団体である

めざします

企業の繁栄と社会への貢献

公益社団法人雪谷法人会 第14回 通常総会

次 第

1. 議 事 審 議

開会のことば

議 長 選 出

議事録署名人の選出

議 事

1. 議案事項

第1号議案 令和6年度決算報告並びに監査報告承認の件

第2号議案 任期満了に伴う理事・監事選任承認の件

2. 報告事項

(1) 令和6年度事業報告

(2) 令和7年度事業計画書

(3) 令和7年度収支予算書

閉会のことば

1. 議案事項

貸借対照表

令和 7 年 3 月 3 1 日現在

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	7,718,632	8,548,094	△ 829,462
未 収 会 費	141,000	263,400	△ 122,400
前 払 金	22,000	22,000	-
流動資産合計	7,881,632	8,833,494	△ 951,862
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
会館修繕引当資産	34,391,077	33,391,077	1,000,000
研修器材購入引当資産	6,488,969	6,488,969	-
事務機器購入引当資産	2,513,788	1,213,788	1,300,000
退職給付引当資産	-	1,699,394	△ 1,699,394
会員増強活動充実基金	6,000,000	6,000,000	-
研修活動充実基金	3,000,000	3,000,000	-
社会貢献事業基金	1,000,000	1,000,000	-
青年部会活動充実基金	3,600,000	3,600,000	-
特定資産合計	56,993,834	56,393,228	600,606
(2) その他固定資産			
建 物	35,282,218	36,312,503	△ 1,030,285
建物付属設備	292,690	446,349	△ 153,659
什器備品	2,205,745	2,156,845	48,900
土 地	13,444,393	13,444,393	-
電話加入権	268,964	268,964	-
出資金	11,000	11,000	-
その他固定資産合計	51,505,010	52,640,054	△ 1,135,044
固定資産合計	108,498,844	109,033,282	△ 534,438
資産合計	116,380,476	117,866,776	△ 1,486,300

Ⅱ 負債の部			
1. 流動負債			
預り金	60,100	171,882	△ 111,782
未払消費税等	32,300	19,300	13,000
未払法人税等	144,100	122,100	22,000
流動負債合計	236,500	313,282	△ 76,782
2. 固定負債			
退職給付引当金	-	1,699,394	△ 1,699,394
固定負債合計	-	1,699,394	△ 1,699,394
負債合計	236,500	2,012,676	△ 1,776,176
Ⅲ 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	-	-	-
2. 一般正味財産			
その他一般正味財産	116,143,976	115,854,100	289,876
一般正味財産合計	116,143,976	115,854,100	289,876
(うち特定資産への充当額)	(56,993,834)	(54,693,834)	(2,300,000)
正味財産合計	116,143,976	115,854,100	289,876
負債及び正味財産合計	116,380,476	117,866,776	△ 1,486,300

正味財産増減計算書 総括表

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

公益目的事業比率 71.2%

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
特定資産運用益	3,111	938	2,173
特定資産受取利息	3,111	938	2,173
受取会費	18,490,600	19,059,700	△ 569,100
正会員受取会費	17,453,600	18,030,700	△ 577,100
賛助会員受取会費	1,037,000	1,029,000	8,000
事業収益	1,926,649	1,755,864	170,785
広報事業収益	79,390	130,000	△ 50,610
会員親睦事業収益	1,034,236	933,680	100,556
地代家賃収益	144,000	144,000	-
福利厚生事業収益	669,023	548,184	120,839
受取補助金等	9,501,400	9,774,700	△ 273,300
東法連補助金	1,050,000	1,230,000	△ 180,000
全法連助成金	7,931,400	7,965,700	△ 34,300
全法連補助金	520,000	579,000	△ 59,000
受取負担金	628,500	931,000	△ 302,500
青年部会受取負担金収益	628,500	682,500	△ 54,000
その他受取負担金収益	-	248,500	△ 248,500
受取寄付金	-	1,000,000	△ 1,000,000
受取寄付金	-	1,000,000	△ 1,000,000
雑収益	124,015	167,814	△ 43,799
受取利息収益	7,815	192	7,623
雑収益	116,200	167,622	△ 51,422
経常収益計	30,674,275	32,690,016	△ 2,015,741
(2) 経常費用			
事業費 (直接事業費+管理費)	26,887,488	27,404,285	△ 516,797
給料手当	10,323,020	10,948,573	△ 625,553
退職給付費用	411,226	331,969	79,257
福利厚生費	1,890,836	1,777,605	113,231
会議費	1,759,118	1,727,801	31,317
旅費交通費	818,836	1,275,855	△ 457,019
通信運搬費	1,599,245	1,516,565	82,680
減価償却費	1,517,552	1,431,468	86,084
消耗品費	685,422	273,712	411,710
修繕費	-	374,097	△ 374,097
印刷製本費	2,169,766	2,270,654	△ 100,888
光熱水料費	430,792	376,427	54,365
保険料	63,777	72,167	△ 8,390
諸謝金	960,932	923,090	37,842
租税公課	480,453	466,468	13,985
支払負担金	830,344	635,611	194,733
委託費	246,990	177,760	69,230
会場費	447,590	489,149	△ 41,559
事務所管理費	322,111	324,814	△ 2,703
支払手数料	1,156,716	1,113,495	43,221
雑費	772,762	897,005	△ 124,243

管理費	3,352,811	1,751,710	1,601,101
給料手当	1,488,217	292,263	1,195,954
退職給付費用	59,284	8,007	51,277
福利厚生費	272,592	47,450	225,142
会議費	91,480	198,644	△ 107,164
旅費交通費	65,319	16,686	48,633
通信運搬費	115,637	17,555	98,082
減価償却費	267,801	252,614	15,187
消耗品費	117,558	47,159	70,399
修繕費	-	66,013	△ 66,013
印刷製本費	60,011	14,592	45,419
光熱水料費	76,020	66,427	9,593
保険料	8,493	8,493	-
租税公課	84,784	81,579	3,205
諸会費	218,500	218,500	-
支払負担金	39,390	39,075	315
支払寄付金	10,000	40,000	△ 30,000
会場費	26,460	4,555	21,905
渉外慶弔費	59,800	86,800	△ 27,000
事務所管理費	56,839	57,318	△ 479
支払手数料	196,589	181,849	14,740
雑費	38,037	6,131	31,906
経常費用計	30,240,299	29,155,995	1,084,304
当期経常増減額	433,976	3,534,021	△ 3,100,045
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
令和5年度固定資産除却損戻し	54,855	-	54,855
経常外収益計	54,855	-	54,855
(2) 経常外費用			
令和5年度固定資産除却損修正	54,855	-	54,855
建物付属設備除却損	-	1	△ 1
什器備品除却損	-	64,534	△ 64,534
経常外費用計	54,855	64,535	△ 9,680
当期経常外増減額	-	△ 64,535	64,535
税引前当期一般正味財産増減額	433,976	3,469,486	△ 3,035,510
法人税、住民税及び事業税	144,100	122,100	22,000
当期一般正味財産増減額	289,876	3,347,386	△ 3,057,510
一般正味財産期首残高	115,854,100	112,506,714	3,347,386
一般正味財産期末残高	116,143,976	115,854,100	289,876
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	-	-	-
指定正味財産期首残高	-	-	-
指定正味財産期末残高	-	-	-
III 正味財産期末残高	116,143,976	115,854,100	289,876

正味財産増減計算書内訳表

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

公益目的事業比率 71.2%

単位:円

科 目	公益目的事業会計					収益事業等会計				法人会計◎	合計 ①+②+③
	公益 1 税制上の優遇と納税 負担の軽減、税の課税 に関する事業	公益 2 地域企業の健全な 発展を目的とする事 業	公益 3 地域社会への貢献 を目的とする事業	共通	小計①	収益 1 会員の福利厚生に 関する事業	収益 2 不動産の賃貸に関 する事業	共通 会員の交流に資する 為の事業	小計②		
I 一般正味財産増減の部											
1. 経常増減の部											
(1) 経常収益											
特定資産運用益										3,111	3,111
特定資産受取利息										3,111	3,111
受取会費	3,000,000	500,000	1,500,000	-	5,000,000	-	-	4,000,000	4,000,000	9,490,600	18,490,600
正会員受取会費	3,000,000	500,000	1,500,000	-	5,000,000			4,000,000	4,000,000	8,453,600	17,453,600
賛助会員受取会費					-					1,037,000	1,037,000
事業収益	79,390	-	-	-	79,390	669,023	144,000	1,034,236	1,847,259	-	1,926,649
研修会事業収益					-					-	-
広報事業収益	79,390				79,390					-	79,390
会員親睦事業収益					-			1,034,236	1,034,236	-	1,034,236
地代家賃収益					-		144,000		144,000	-	144,000
福利厚生事業					-	669,023			669,023	-	669,023
受取補助金等	7,000,000	-	931,400	-	7,931,400	-	-	-	-	1,570,000	9,501,400
全法連助成金	7,000,000		931,400		7,931,400					-	7,931,400
東法連補助金					-					1,050,000	1,050,000
全法連補助金					-					520,000	520,000
受取負担金	-	-	-	-	-	-	-	-	-	628,500	628,500
青年部会負担金収益					-					628,500	628,500
その他受取負担金収益					-					-	-
雑収益	-	-	-	-	-	-	-	-	-	124,015	124,015
受取利息					-					7,815	7,815
雑収益					-					116,200	116,200
経常収益計	10,079,390	500,000	2,431,400	-	13,010,790	669,023	144,000	5,034,236	5,847,259	11,816,226	30,674,275
(2) 経常費用											
① 事業費 (直接事業費+管理費按分)	16,086,996	733,681	4,724,894	-	21,545,571	88,893	22,223	5,230,801	5,341,917		26,887,488
給料手当	6,401,690	118,112	2,374,059	-	8,893,861	56,694	14,173	1,358,292	1,429,159		10,323,020
退職給付費用	255,016	4,705	94,573	-	354,294	2,258	565	54,109	56,932		411,228
福利厚生費	1,172,578	21,634	434,849	-	1,629,061	10,385	2,596	248,794	261,775		1,890,836
旅費交通費	440,425	5,184	104,200	-	549,809	2,488	622	265,917	269,027		818,836
通信運搬費	993,198	9,177	288,269	-	1,290,644	4,405	1,101	303,095	308,601		1,599,245
減価償却費	892,678	178,535	178,536	-	1,249,749	-	-	267,803	267,803		1,517,552
消耗品費	408,060	78,372	80,802	-	567,234	-	-	118,188	118,188		685,422
修繕費	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-
印刷製本費	1,851,595	4,763	164,558	-	2,020,916	2,286	572	145,992	148,850		2,169,766
光熱水料費	253,407	50,681	50,682	-	354,770	-	-	76,022	76,022		430,792
事務所管理費	189,477	37,895	37,896	-	265,268	-	-	56,843	56,843		322,111
会場費	239,020	2,100	166,760	-	407,880	1,008	252	38,450	39,710		447,590
保険料	32,710	5,662	10,012	-	48,384	-	-	15,393	15,393		63,777
諸謝金	637,959	-	289,562	-	927,521	-	-	33,411	33,411		960,932
租税公課	282,619	56,524	56,524	-	395,667	-	-	84,786	84,786		480,453
会議費	134,191	-	105,310	-	239,501	-	-	1,519,617	1,519,617		1,759,118
委託費	246,990	-	-	-	246,990	-	-	-	-		246,990
支払負担金	691,434	26,260	26,260	-	743,954	-	-	86,390	86,390		830,344
支払手数料	662,936	131,058	133,588	-	927,582	7,920	1,980	219,234	229,134		1,156,716
雑費	301,013	3,019	128,454	-	432,486	1,449	362	338,465	340,276		772,762
② 管理費										3,352,811	3,352,811
給料手当										1,488,217	1,488,217
退職給付費用										59,284	59,284
福利厚生費										272,592	272,592
旅費交通費										65,319	65,319
通信運搬費										115,637	115,637
減価償却費										267,801	267,801
消耗品費										117,558	117,558
修繕費										-	-
印刷製本費										60,011	60,011
光熱水料費										76,020	76,020
事務所管理費										56,839	56,839
保険料										8,493	8,493
租税公課										84,784	84,784
諸会費										218,500	218,500
会議費										91,480	91,480
会場費										26,460	26,460
支払負担金										39,390	39,390
支払寄付金										10,000	10,000
渉外慶弔費										59,800	59,800
支払手数料										196,589	196,589
雑費										38,037	38,037
経常費用計	16,086,996	733,681	4,724,894	-	21,545,571	88,893	22,223	5,230,801	5,341,917	3,352,811	30,240,299
当期経常増減額	△ 6,007,606	△ 233,681	△ 2,293,494	-	△ 8,534,781	580,130	121,777	△ 196,565	505,342	8,463,415	433,976
2. 経常外増減の部											
(1) 経常外収益											
令和5年度固定資産除却損戻し	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54,855	54,855
経常外収益計	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54,855	54,855
(2) 経常外費用											
令和5年度固定資産除却損修正	-	-	-	45,175	45,175	-	-	9,680	9,680	-	54,855
経常外費用計	-	-	-	45,175	45,175	-	-	9,680	9,680	-	54,855
当期経常外増減額	-	-	-	△ 45,175	△ 45,175	-	-	△ 9,680	△ 9,680	54,855	-
他会計振替額	344,026	-	-	-	344,026	△ 344,026			△ 344,026	-	-
税引前当期一般正味財産増減額	△ 5,663,580	△ 233,681	△ 2,293,494	△ 45,175	△ 8,235,930	236,104	121,777	△ 206,245	151,636	8,518,270	433,976
法人税、住民税及び事業税										144,100	144,100
当期一般正味財産増減額	△ 5,663,580	△ 233,681	△ 2,293,494	-	△ 8,190,755	236,104	121,777	△ 206,245	151,636	8,374,170	289,876
一般正味財産期首残高											115,854,100
一般正味財産期末残高											116,143,976
II 指定正味財産増減の部											
当期指定正味財産増減額											-
指定正味財産期首残高											-
指定正味財産期末残高											-
III 正味財産期末残高											116,143,976

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

- (1) 固定資産の減価償却は、直接法による定額法を採用している。
- (2) 退職給付引当金は、職員の退職給付に備えるため、東法連特定退職金共済会に積立しているが、退職金規程に基づく期末要支給額に満たない金額を計上している。
- (3) 消費税等の会計処理は、税込方式で表示している。

2. 特定資産の増減額及びその残高

(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
会館修繕引当資産	33,391,077	1,000,000	－	34,391,077
研修器材購入引当資産	6,488,969	－	－	6,488,969
事務機器購入引当資産	1,213,788	1,783,109	△483,109	2,513,788
退職給付引当資産	1,699,394	112	△1,699,506	－
会員増強活動充実基金	6,000,000	－	－	6,000,000
研修活動充実基金	3,000,000	－	－	3,000,000
社会貢献事業基金	1,000,000	－	－	1,000,000
青年部会活動充実基金	3,600,000	1,986	△1,986	3,600,000
合 計	56,393,228	2,785,207	△2,184,601	56,993,834

3. 特定資産の財源等の内訳

(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの 充当額)	(うち一般正味財産からの 充当額)	(うち負債に 対応する額)
会館修繕引当資産	34,391,077	(－)	(34,391,077)	(－)
研修器材購入引当資産	6,488,969	(－)	(6,488,969)	(－)
事務機器購入引当資産	2,513,788	(－)	(2,513,788)	(－)
退職給付引当資産	－	(－)	(－)	(－)
会員増強活動充実基金	6,000,000	(－)	(6,000,000)	(－)
研修活動充実基金	3,000,000	(－)	(3,000,000)	(－)
社会貢献事業基金	1,000,000	(－)	(1,000,000)	(－)
青年部会活動充実基金	3,600,000	(－)	(3,600,000)	(－)
合 計	56,993,834	(－)	(56,993,834)	(－)

財務諸表に対する注記

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
土地	13,444,393	－	13,444,393
建物	76,560,924	41,278,706	35,282,218
建物付属設備	2,060,000	1,767,310	292,690
什器備品	9,505,590	7,299,845	2,205,745
合 計	101,570,907	50,345,861	51,225,046

5. 関連当事者との取引の内容

属性	役員が議決権の過半数を所有している会社等
法人等の名称	ソニックス㈱
住所	東京都大田区
事業内容	企業 DX 推進事業、社内セキュリティ対策事業、電話工事事業
取引内容	備品の発注（注 1）
取引金額（単位：円）	1,448,082

（注 1）備品の発注については、同種業種の実績や市場の実勢価格を勘案して、発注先及び価格を決定している。

属性	役員が議決権の過半数を所有している会社等
法人等の名称	㈱日報
住所	東京都大田区
事業内容	メディア制作業
取引内容	印刷等の発注（注 1）
取引金額（単位：円）	1,849,654

（注 1）印刷の発注については、同種業種の実績や市場の実勢価格を勘案して、発注先及び価格を決定している。

財務諸表の附属明細書

1. 特定資産の明細

財務諸表に対する注記に記載しているため、内容の記載を省略している。

2. 引当金の明細

(単位：円)

科 目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	1,699,394	－	1,699,394	－	－

財産目録

令和7年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金 額
(流動資産)	現金預金	手元保管	運転資金として	88,019
		普通預金	運転資金として	7,630,613
		三井住友銀行田園調布支店		222,830
		三井住友銀行雪谷支店		866,553
		芝信用金庫雪が谷支店		1,447,667
		みずほ銀行上池上支店		971,543
		みずほ銀行久が原支店		711,907
		三菱UFJ銀行長原支店		781,421
		城南信用金庫雪谷支店		334,848
		城南信用金庫大岡山支店		122,873
	川崎信用金庫久が原支店		239,619	
	目黒信用金庫鵜の木支店		736,701	
	城北信用金庫大岡山支店		414,203	
	郵便振替口座	運転資金として	737,472	
	芝信用金庫雪が谷支店(青年部会)	運転資金として(青年部会)	42,976	
	現金預金合計		7,718,632	
	未収会費	会員に対するもの	令和6年度年度分会員会費	141,000
			令和7年度分広告料(税経)	22,000
	前払金			
	流動資産合計			7,881,632
(固定資産)				
特定資産	会館修繕引当資産		特定資産の運用益は法人会計で計上している。 会館修繕の為の引当資産	34,391,077
		三井住友銀行雪谷支店(定期預金)		2,061,639
		芝信用金庫雪が谷支店(定期預金)		11,879,911
		城南信用金庫雪谷支店(定期預金)		10,369,527
		川崎信用金庫久が原支店(定期預金)		2,000,000
		目黒信用金庫鵜の木支店(定期預金)		8,080,000
	研修器材購入引当資産		研修器材買替の為の引当資産	6,488,969
		川崎信用金庫久が原支店(定期預金)		5,010,905
		芝信用金庫雪が谷支店(定期預金)		583,697
		城南信用金庫雪谷支店(定期預金)		359,068
		目黒信用金庫鵜の木支店(定期預金)		535,299
		事務機器購入引当資産		事務機器買替の為の引当資産
	目黒信用金庫鵜の木支店(定期預金)			713,788
	城南信用金庫雪谷支店(定期預金)			500,000
	芝信用金庫雪が谷支店(定期預金)			1,300,000

その他固定資産	退職給付引当資産	城北信用金庫大岡支店(普通預金)	職員の退職金支払いの財源として積立をしている。	—
	会員増強活動充実基金	城南信用金庫大岡山支店(定期預金)	組織増強活動の支出に備えるため	6,000,000
	研修活動充実基金	城南信用金庫雪谷支店(定期預金)	研修活動の支出に備えるため	3,000,000
	社会貢献事業基金	城南信用金庫大岡山支店(定期預金)	社会貢献事業の支出に備えるため	1,000,000
	青年部会活動充実基金	芝信用金庫雪が谷支店(普通預金)	青年部会活動の支出に備えるため	3,600,000
	土地	大田区雪谷大塚町11-6 106.456㎡	自己所有である。 共用財産であり、使用面積の割合により、下記の按分をしている。 70%は、公益目的保有財産。 30%は、公益目的事業に必要な収益事業等、法人管理活動の様に供する財産である。	13,444,393
	建物	鉄筋建物4階建て	雪谷税理士会との区分所有をしている。 共用財産であり、使用面積の割合により、下記の按分をしている。 70%は、公益目的保有財産として、各事業に使用をしている。 30%は、公益目的事業に必要な収益事業等、法人管理活動の様に供する財産として、使用している。	35,282,218
	建物付属設備	空調設備等の建物付属設備	共用財産である使用面積の割合により、下記の按分をしている。 70%は、公益目的保有財産として、各事業に使用をしている。 30%は、公益目的事業に必要な収益事業等、法人管理活動の様に供する財産として、使用している。	292,690
	什器備品(研修用)	放送設備他	公益目的保有財産であり、各事業で使用している。	181,529
	什器備品(事務所用)	パソコン他	公益目的保有財産であり、各事業及び管理業務で使用している共用財産である。 70%は、公益目的保有財産として、各事業に使用をしている。 30%は、公益目的事業に必要な収益事業等、法人管理活動の様に供する財産として、使用している。	2,024,216
	電話加入権		共用財産であり、70%は、公益目的保有財産として、各事業に使用をしている。 30%は、公益目的事業に必要な収益事業等、法人管理活動の様に供する財産として、使用している。	268,964
	出資金	芝信用金庫		11,000
固定資産合計				108,498,844
資産合計				116,380,476
(流動負債)	預り金	職員等	源泉所得税	60,100
	未払消費税等		令和6年度消費税等	32,300
	未払法人税等		令和6年度法人税等	144,100
流動負債合計				236,500
(固定負債)	退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支払いに備えたもの。	—
固定負債合計				—
負債合計				236,500
正味財産				116,143,976

監査報告書

公益社団法人 雪谷法人会

会長 醍醐 正明 殿

令和7年4月18日

公益社団法人 雪谷法人会

監事

金山 秀

監事

星野 正治

私たち監事は、令和6年4月1日から令和7年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

[第2号議案] 任期満了に伴う理事・監事選任の件

任期満了に伴う理事、

監事選任の件

2. 報告事項

[報告事項 1]

令和 6 年度事業報告

公益目的事業

【公益事業Ⅰ】税知識の普及と納税意識の高揚並びに税の提言に関する事業

(1) 税知識の普及を目的とする事業

- ① 新設法人説明会 主管：税制委員会
(開催日) 令和 6 年 6 月 19 日・9 月 26 日・12 月 19 日
令和 7 年 3 月 19 日 (出席人員) 延べ 23 名
- ② 決算法人説明会 主管：税制委員会
(開催日) 令和 6 年 4 月 4 日・7 月 4 日・10 月 3 日・令和 7 年 2 月 12 日
(出席人員) 延べ 89 名
- ③ 青年部会・租税教室 主管：青年部会
雪谷税務署管内の小学校 12 校 30 教室 生徒数 延べ 1195 名
大田三法人会青年部会合同租税教育イベント「O-TAX2024」を開催。
(開催日) 令和 6 年 10 月 27 日 (出席人員) 100 名
多摩川河川敷清掃活動にて青空租税教室を開催。
(開催日) 令和 6 年 10 月 19 日
- ④ 申告書作成講座「法人税」 主管：税制委員会
(開催日) 令和 7 年 3 月 27 日 (出席人員) 5 名
- ⑤ 年末調整説明会 主管：税制委員会
オンラインセミナー (開催日) 令和 6 年 11 月 8 日 (出席人員) 25 名
- ⑥ 青年部会・定期研修会 交流勉強会 主管：青年部会
(開催日) 令和 6 年 6 月 13 日・10 月 10 日・令和 7 年 3 月 14 日 (出席人員) 延べ 54 名

(2) 納税意識の高揚を目的とする事業

- ① 小学生による書写展(雪谷税務連絡協議会共催) 主管：総務委員会
雪谷税務署管内の小学校の 1,117 作品を回収、優秀作品には表彰を行った。
- ② 電子申告普及活動 主管：税制委員会
広報誌「ゆきがや」に案内掲載。
- ③ 納税表彰の協力 主管：総務委員会
雪谷税務署が毎年行う納税表彰式は、納税協力団体(雪谷税務連絡協議会)の活動を積極的に行い、納税意識の高揚並びに税知識の普及促進に対し、永年の功績があった者に、雪谷税務署長名により、表彰状、感謝状が贈られる。一層の納税協力活動の推進者を育成するとともに広く社会に納税の重要性を広報する。
(開催日) 令和 6 年 11 月 13 日 (当会出席者) 12 名
- ④ 広報誌「ゆきがや」の発行 主管：広報委員会
第 240 号から第 243 号まで 4 回発行し配布した。発行日、発行部数は次のとおり。
第 240 号 発行日 令和 6 年 4 月 1 日 発行部数 1,500 部
第 241 号 発行日 令和 6 年 7 月 1 日 発行部数 1,500 部
第 242 号 発行日 令和 6 年 10 月 1 日 発行部数 1,500 部
第 243 号 発行日 令和 7 年 1 月 1 日 発行部数 1,500 部
- ⑤ ホームページの運営 主管：広報委員会
税に関する情報及び、事業案内・事業報告などの掲載・運営をしている。
- ⑥ やさしい税金教室(雪谷税務連絡協議会共催) 主管：女性部会
(講師) 東京税理士会雪谷支部所属税理士
(開催日) 令和 6 年 11 月 14 日 (当会出席者) 5 名

- ⑦ 税に関する絵はがきコンクール 主管：女 性 部 会
雪谷税務署管内の小学校より 488 作品の応募があり、優秀作品には表彰式を行った。
(表彰式開催日) 令和 6 年 12 月 5 日 (出席人員) 29 名
- ⑧ 税を考える週間「記念講演会」 主管：研 修 委 員 会
(演 題)「青い地球 生命の物語」
(講 師) 水中フォトグラファー 鍵井 靖章氏
(開催日) 令和 6 年 11 月 28 日 (出席人員) 47 名

(3) 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(税制研究会会合への参加含む)

- ① 税制改正要望全国大会参加・提言及び提言書の関係機関への提出 主管：税 制 委 員 会
会員から税制に関する意見要望を取りまとめ、(一社)東京法人会連合会、(公財)全国法人会
総連合に上申し、関係機関に提言書を提出した。
- ② 青年部会・税務懇談会 主管：青 年 部 会
(講 師) 雪谷税務署長 横山 幸生 氏
(開催日) 令和 6 年 9 月 24 日 (出席人員) 22 名
- ③ 全国青年の集い「福井大会」の参加 主管：青 年 部 会
(開催日) 令和 6 年 11 月 8 日 (出席人員) 3 名
- ④ 女性部会・税務懇談会 (出席人員) 21 名
(開催日) 令和 6 年 11 月 27 日
- ⑤ 全国女性フォーラムへの参加 主管：女 性 部 会
(開催日) 令和 6 年 4 月 18 日 (出席人員) 3 名
- ⑥ 大田区との定期協議会 主管：総 務 委 員 会
(開催日) 令和 6 年 11 月 22 日 (当会出席者) 7 名
- ⑦ 雪谷税務連絡協議会の定期連絡協議 主管：総 務 委 員 会
雪谷税務署幹部と関係民間六団体長との協議会を毎月第一水曜日に定期的に開催。

【公益事業Ⅱ】地域企業の健全な発展を目的とする事業

- ① パソコン会計記帳入門【開催中止】 主管：研 修 委 員 会

【公益事業Ⅲ】地域社会への貢献を目的とする事業

- ① 多摩川河川敷清掃活動 主管：社会貢献委員会
(開催日) 令和 6 年 10 月 19 日 (参加人員) 113 名
- ② 日赤献血協力活動 主管：社会貢献委員会
(開催日) 令和 6 年 6 月 5 日 (参加人員) 71 名
- ③ 大森日赤病院奉仕活動【開催中止】 主管：社会貢献委員会
- ④ 東京都地球温暖化対策報告書制度への協力 主管：社会貢献委員会
報告書の作成・提出を通じて CO₂削減をはかる為の活動。40 会員提出。
- ⑤ ジョイセフへの協力活動 主管：社会貢献委員会
活動支援の協力をしている。
- ⑥ ゆきがやチャリティー寄席 主管：研 修 委 員 会
募金は石川県令和 6 年能登豪雨災害義援金と岩手県大船渡市災害義援金(林野火災)に 社会貢献委員会
全額送金しました。
(開催日) 令和 7 年 3 月 10 日 (参加人員) 83 名
- ⑦ 女性セミナー「ヨガ講座」 主管：女 性 部 会
(講 師) アニール・K・セティ 先生
(開催日) 令和 6 年 7 月 9 日・令和 6 年 10 月 15 日 (参加人員) 24 名

- ⑧ いちごプロジェクトへの協力 主管：女 性 部 会
全国的に継続して節電目標「15%」に取り組む活動の協力をしている。
職場や家庭での節電に協力をしてもらえるように広く呼びかけをしている。

収 益 目 的 事 業

【収益事業Ⅰ】会員の福利厚生に資する事業

- ① 生活習慣病健診制度の普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会
② 葬祭サービス制度(案内・周知) 主管：総 務 委 員 会
③ 自動車共済サービス制度(案内・周知) 主管：総 務 委 員 会

【収益事業Ⅱ】不動産の賃貸に関する事業

- ① 不動産の賃貸(土地の賃貸) 主管：総 務 委 員 会

そ の 他 事 業

【その他事業Ⅰ】会員の交流に資する為の事業

- ① 会員交流ゴルフ大会 主管：組 織 委 員 会
(開催日)令和6年10月22日 (参加人員) 30名
② 支部企業交流会 主管：組 織 委 員 会
田園調布エリア会員交流会 (開催日)令和7年2月5日 (参加人員) 24名
千束石川エリア・雪谷エリア合同会員交流会
(開催日)令和7年3月21日 (参加人員) 12名
久が原嶺町エリア・上池仲池エリア・千鳥鵜の木エリア合同会員交流会
(開催日)令和7年3月21日 (参加人員) 25名
③ 日帰りバス交流会 主管：厚 生 委 員 会
(開催日)令和7年3月12日 (参加人員) 23名
④ 青年部会・賀詞交歓会 主管：青 年 部 会
(開催日)令和7年1月16日 (参加人員) 24名
⑤ 青年部会・家族レクリエーション大会 主管：青 年 部 会
(開催日)令和6年9月28日 (参加人員) 6名
⑥ 全国青年の集いへの参加(懇親) 主管：青 年 部 会
(開催日)令和6年11月8・9・10日 (参加人員) 10名
⑦ 青年部会・ゴルフ大会 主管：青 年 部 会
(開催日)令和6年6月6日 (参加人員) 14名
⑧ 女性部会・新年初顔合わせの会 主管：女 性 部 会
(開催日)令和7年1月29日 (参加人員) 24名
⑨ 女性部会・施設見学会 【開催見送り】 主管：女 性 部 会
⑩ 女性フォーラムへの参加(懇親)【参加見送り】 主管：女 性 部 会
⑪ 経営者大型保障制度の普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会
⑫ ビジネスガードの普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会
⑬ がん保険制度の普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会

【その他事業Ⅱ】上記の他、本会の目的を達成する為に必要な事業

当会のホームページや広報ネットワークを活用し、地域社会貢献に取り組む NPO 法人や各種団体等の活動を取り上げ、広く紹介するとともに協力を行う。

- ① 公益財団法人大田区産業振興協会への協力

組 織 関 係

令和7年3月末・会員数	905社（前年度末	960社）
令和6年度の新規加入法人数	28社（前年度	14社）
退会法人数	83社（前年度	78社）
差引会員純減数	55社（前年度（純減数）	64社）

諸 会 議 関 係

(1) 正副会長会議

○ 令和6年4月11日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 10名)
○ 令和7年2月13日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 13名)
○ 令和7年3月11日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 11名)

(2) 4 役 会 議(正副会長・委員長・部会長)

○ 令和6年11月14日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 15名)
○ 令和7年1月9日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 17名)

(3) 理 事 会

○ 令和6年4月17日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 28名)
○ 令和6年9月12日	於いて	プラザ・アペア	(出席人員 30名)
○ 令和6年12月12日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 28名)
○ 令和7年3月13日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 31名)

(4) 委員会・部会

○総務委員会

① 令和6年5月16日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 7名)
② 令和6年6月24日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 7名)
③ 令和6年7月22日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 10名)
④ 令和6年10月11日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 7名)
⑤ 令和6年11月5日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 13名)
⑥ 令和6年12月2日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 12名)

○厚生委員会

① 令和6年4月24日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 7名)
-------------	-----	--------	-----------

○研修委員会

① 令和6年7月29日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 7名)
-------------	-----	--------	-----------

○広報委員会

① 令和6年4月18日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 11名)
② 令和6年7月5日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 11名)
③ 令和6年10月8日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 14名)
④ 令和6年11月5日	新春放談収録 於いて	雪谷法人会館	(出席人員 16名)
⑤ 令和7年1月27日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 15名)

○税制委員会

① 令和6年11月18日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 8名)
--------------	-----	--------	-----------

○組織委員会

① 令和6年5月13日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 11名)
② 令和6年8月23日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 10名)
③ 令和6年11月6日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 10名)
④ 令和7年2月3日	於いて	雪谷法人会館	(出席人員 11名)

○社会貢献委員会

- | | | |
|--------------|-------------|------------|
| ① 令和6年4月25日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 13名) |
| ② 令和6年8月29日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 14名) |
| ③ 令和6年11月29日 | 於いて 田園調布倶楽部 | (出席人員 14名) |

○青年部会役員会

- | | | |
|--------------|-----------------|------------|
| ① 令和6年6月13日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 15名) |
| ② 令和6年10月10日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 10名) |
| ③ 令和6年11月21日 | 特別役員 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 18名) |
| ④ 令和7年3月14日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 15名) |

○女性部会役員会

- | | | |
|-------------|------------|-----------|
| ① 令和6年5月10日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 7名) |
| ② 令和6年7月9日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 8名) |
| ③ 令和6年11月1日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 9名) |
| ④ 令和7年1月22日 | 於いて 雪谷法人会館 | (出席人員 7名) |

(5) 関係機関等の会議

○ 東法連第3ブロック法人会長協議会

- | | | |
|-----------------|------------|-------------|
| (開催日)令和6年10月29日 | (当会出席者 2名) | 当番幹事会：品川法人会 |
| (開催日)令和7年3月24日 | (当会出席者 2名) | 当番幹事会：荏原法人会 |

○ 東法連第3ブロック青年部会長会義

- | | | |
|-----------------|------------|--------------|
| (開催日)令和6年4月24日 | (当会出席者 1名) | 当番幹事会：世田谷法人会 |
| (開催日)令和6年7月10日 | (当会出席者 1名) | 当番幹事会：北沢法人会 |
| (開催日)令和6年9月25日 | (当会出席者 1名) | 当番幹事会：玉川法人会 |
| (開催日)令和6年12月26日 | (当会出席者 2名) | 当番幹事会：目黒法人会 |

○ 東法連第3ブロック青年部会連絡協議会

- | | | |
|----------------|------------|-------------|
| (開催日)令和7年3月27日 | (当会出席者 4名) | 当番幹事会：北沢法人会 |
|----------------|------------|-------------|

○ 税務関係民間六団体会議

- 毎月第1水曜日(団体相互の連絡協調、行事等の調整)
(会議構成人員 15名)

○ 税務関係民間六団体新年賀詞交歓会

- | | |
|----------------|-------------|
| (開催日)令和7年1月22日 | (当会出席者 76名) |
|----------------|-------------|

○ 大田区長・幹部との懇談会(大森・蒲田・雪谷法人会合同開催)

- | | |
|-----------------|------------|
| (開催日)令和6年11月22日 | (当会出席者 7名) |
|-----------------|------------|

[報告事項 2]

令和 7 年度事業計画書

主要事業計画

公益目的事業

【公益事業 I】税知識の普及と納税意識の高揚並びに税の提言に関する事業

(1) 税知識の普及を目的とする事業

- ① 新設法人説明会 主管：税制委員会
(目的) 新たに法人として設立した企業に対し、必要な諸届けなどの手続きをはじめ、事業開始に際して法人税・消費税・源泉所得税の税法上の留意点等についての理解を促す事を目的として実施。講師は、雪谷税務署法人課税第一部門担当官に依頼。
(対象) 雪谷税務署管内に新たに設立された全法人を対象。
- ② 決算法人説明会 主管：税制委員会
(目的) 決算月を迎える法人企業に対し、決算・申告の手続き上の留意点や、税制改正事項などを説明し、適切な法人税・消費税等の申告が行われることを目的としている。
講師は東京税理士会雪谷支部所属税理士と、雪谷税務署法人課税第一部門担当官に依頼。
(対象) 雪谷税務署管内の決算期を迎える全法人を対象。
- ③ 青年部会・租税教室 主管：青年部会
(目的) 雪谷税務署管内の小・中学生を対象に「税の大切さ」等を学ぶことを目的とした特別授業(1 時間)を行っている。講師は青年部会員が担当し、DVD や 1 億円のレプリカ等さまざまな教材を用いて、税務当局作成の資料を骨子に、子供たちの興味を惹くように授業を進行する。
大田区内青年部会共催(雪谷・蒲田・大森法人会)で 0-TAX トレジャーハンティングを開催する。
(対象) 大田区内の小・中学校
- ④ 申告書作成講座「法人税」又は「消費税」 主管：税制委員会
(目的) 法人税・消費税確定申告書の仕組みを理解し、さらには自主申告ができるように、例題や演習問題を用いて申告書の作成手順の習得を目的としている。講師は雪谷税務署法人課税第一部門担当官に依頼。法人税確定申告書作成講座と隔年開催。
(対象) 雪谷税務署管内全法人を対象。
- ⑤ 税務研修会 主管：税制委員会
(目的) 税制改正事項の要点又は、関心の高い改正事項をテーマに選び、雪谷税務署担当官、税理士若しくは学識経験者を講師に迎え、改正税法への理解を深めることを目的とする研修会を開催する。
(対象) 会員及び一般。
- ⑥ 年末調整実務入門講座 主管：税制委員会
(目的) 初心者を対象に、[源泉徴収簿]の記載から[源泉徴収票]や「法定調書」の作成までの手順を、演習問題を用いて習得する。講師は雪谷税務署法人課税第一部門担当官に依頼。
(対象) 雪谷税務署管内全法人を対象(年 1 回)。
- ⑦ 青年部会・定期研修会 主管：青年部会
(目的) 法人税をはじめ、さまざまな税を研修テーマに取り上げて、税に関する正しい知識と深い

理解を得ることを目的とする。講師は雪谷税務署法人課税第一部門担当官。

(対象) 雪谷税務署管内全法人を対象。

(2) 納税意識の高揚を目的とする事業

① 小学生による書写展

主管：総務委員会

(目的) 「税を考える週間」行事の一環として、雪谷税務署管内の小学生を対象に[税]をテーマにした書道作品の募集を行い、優秀作品を表彰するとともに、管内のスーパーや金融機関などの店内に展示している。参加した子供たちと作品を目にする大人達に、書を通じて「税」についての意識啓発の機会を提供することを目的とする。雪谷税務署と雪谷税務連絡協議会との共催。

(対象) 雪谷税務署管内の小学生、及び一般

② 電子申告普及活動

主管：税制委員会

(目的) 電子申告・納税制度は、将来における国家のコストダウンに寄与するものと理解し、その普及に協力してきた。税務当局及び雪谷税務連絡協議会と連携・協調の上、会員の一層の利用拡大に資する諸施策を検討・実施に努める。

(対象) 会員企業。

③ 納税表彰式

主管：総務委員会

(目的) 雪谷税務署が毎年行う納税表彰式は、納税協力団体(雪谷税務連絡協議会)の活動を積極的に行い、納税意識の高揚並びに税知識の普及促進に対し、永年の功績があった者に、雪谷税務署長名により、表彰状、感謝状が贈られる。一層の納税協力活動の推進者を育成するとともに広く社会に納税の重要性を広報する。雪谷税務署と雪谷税務連絡協議会の共催。

(対象) 表彰対象者・当会役員

④ 広報誌「ゆきがや」発行

主管：広報委員会

(目的) 雪谷税務署や大田都税事務所提供の税金に関する情報をはじめ、税法の改正事項や留意事項、税務知識のコラム、地域企業の健全な発展に役立つ記事等を掲載するほか、雪谷法人会の活動の紹介なども行っている。読者の納税意識を高めるとともに正しい税知識普及推進が図れるよう、読みやすい広報誌の発行を目指している。配布先は、会員、雪谷税務署及び管内金融機関の窓口、一般対象の事業への開催会場等において、無料で広く配布している。

(対象) 会員及び一般

⑤ ホームページの運営

主管：広報委員会

(目的) 税知識の普及と納税意識の高揚並びに税の提言をはじめとする、当会の目的を遂行するために実施している諸事業の案内及び報告や、e-Tax バナーをはじめ国税局ホームページへのリンク、インターネットセミナーへのリンク、そのほか適宜必要な税に関する情報を提供している。

⑥ やさしい税金教室

主管：女性部会

(目的) 「税を考える週間」行事の一環として、雪谷税務署長の講演や税金クイズのほか、中学生の税をテーマにした作文の中から優秀作品を選んで紹介する等を通じて、税についての理解と意識啓発を促すことを目的としている。雪谷税務署と雪谷税務連絡協議会の共催。

(対象) 雪谷税務連絡協議会の会員及び一般。

⑦ 税に関する絵はがきコンクール

主管：女性部会

(目的) 租税教育の一環として、わが国の将来を担う子供たちに「税」を正しく認識してもらう機会を

提供することを目的とする。小学生を対象に「税に関する絵はがき」を募集し優秀作品を表彰する(公財)全国法人会総連合女性部会提唱の事業に参加。

(対象) 小学生を対象。

⑧ 税を考える週間「記念講演会」

主管：研 修 委 員 会

(目的) 「税を考える週間」行事の一環として、政治・経済・文化等、各方面の識者を講師に迎えての講演会を開催している。講演の中、或いは講演の前後で、税務行政への理解と協力を促すなど、「税を考える週間」にふさわしいプログラムの編成に努めている。

(対象) 会員及び一般。

(3) 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(税制研究会会合への参加含む)

① 税制改正要望全国大会参加・提言及び提言書の関係機関への提出

主管：税 制 委 員 会

(目的) 公益財団法人全国法人会総連合においては、毎年、中小企業の租税負担の軽減と合理化・簡素化及び適正公平な税制・税務に関する提言を行う為、会員から税制に関する意見要望を取りまとめて、税制改正要望大会で採択し、それに基づき関係機関に対して要望活動を行っている。当会においても、会員から税制に関する意見要望を取りまとめ、(社)東京法人会連合会、(公財) 全国法人会総連合に上申し、税制改正要望全国大会での決議に参加すると共に、関係機関に提言書を提出。

(対象) 税制委員及び役員

② 青年部会・税務懇談会

主管：青 年 部 会

(目的) 雪谷税務署幹部と青年部会員が、「租税教室」をはじめとする税知識の普及推進や納税意識の高揚の為に施策協力について懇談し、税務行政の円滑な執行に寄与する事を目的とする。

(対象) 青年部会員

③ 全国青年の集いへの参加

主管：青 年 部 会

(目的) 全国の青年経営者が集い、税制、財政及地域社会の健全な発展等、法人会の目的を達成する為の情報や意見の交換、並びに討議を行う。今後の活動を、より充実したものにする目的で開催。当会からも代表が参加。

(対象) 青年部会代表

④ 女性部会・税務懇談会

主管：女 性 部 会

(目的) 雪谷税務署幹部と女性部会員が、署長講演等で税知識を学び、その普及推進や納税意識の高揚のための施策協力について懇談し、税務行政の円滑な執行に寄与する事を目的とする。

(対象) 女性部会員

⑤ 全国女性フォーラムへの参加

主管：女 性 部 会

(目的) 全国の女性経営者が集い、税制、財政及地域社会の健全な発展等、法人会の目的を達成する為の情報や意見の交換、並びに討議を行う。今後の活動を、より充実したものにする目的で開催。当会からも代表が参加。

(対象) 女性部会長及び役員

⑥ 大田区との定期協議会

主管：総 務 委 員 会

(目的) 地域企業と地域社会の健全な発展の為に、大田区内の雪谷法人会、大森法人会並びに蒲田法人会の三法人会と、大田区長並びに大田区幹部職員とが定期的に協議会を開催して、税制改正要望提言を行うとともに、地域行政の円滑な執行に寄与することを目的としている。

(対象) 三法人会正副会長、大田区長・大田区幹部。年1回開催。

- ⑦ 雪谷税務連絡協議会の定期連絡協議 主管：総務委員会
- (目的) 雪谷法人会、雪谷青色申告会、東京税理士会雪谷支部、雪谷間税会、雪谷納税貯蓄組合連合会、雪谷小売酒販組合等の雪谷税務署管内関係民間6団体は、納税意識の高揚、並びに税知識の普及推進を図り、税務行政の円滑な執行に寄与するべく毎月定期的に協議会を開催している。
- (対象) 雪谷税務署長及び幹部、関係民間6団体の代表。

【公益事業Ⅱ】地域企業の健全な発展を目的とする事業

- ① パソコン会計記帳入門 主管：研修委員会
- (目的) パソコンの会計ソフトを用いて、日常の記帳業務や、決算整理の処理方法を習得して、より迅速により正確に経理処理をすることで企業会計の健全化に寄与することを目的とする。講師は、弥生会計オフィシャル・インストラクターが担当。
- (対象) 会員、及び一般

【公益事業Ⅲ】地域社会への貢献を目的とする事業

- ① 多摩川河川敷清掃活動 主管：社会貢献委員会
- (目的) 多摩川をはじめ、自然環境に恵まれた当地域において、『汚さぬ心がけを伝えたい。きれいなまま遺したい』の意図の下に、環境美化への意識啓発のケーススタディーのひとつとして、多摩川河川敷の清掃活動を行っている。会員企業の家族及び従業員、雪谷税務署員、田園調布警察署交通少年団、田園調布消防署消防少年団に近隣地域の住民等、多くの参加協力を得て実施している。子供達をはじめ参加者が、住む街・働く地域の環境保持と次世代への継承への意識を深める事を目的としている。
- (対象) 会員、及び一般
- ② 日赤献血協力活動 主管：社会貢献委員会
- (目的) 少子高齢化の進行の影響で、輸血の重要性増大傾向に反して献血提供者が減少している。日赤血液センターに協力して、毎年6月、雪谷税務署の協力を得て同署駐車場において、献血協力活動を実施している。会員及び従業員、雪谷税務署員や近隣住民など、毎回100名以上の参加・提供を得ている。
- (対象) 会員、及び一般
- ③ 日赤大森病院奉仕活動 主管：社会貢献委員会
- (目的) 女性部会員が中心となって、毎月交代で日赤大森病院において、季節の特別献立に添えるカード作りや、書類の整理など、病院側から求められる様々な奉仕活動に参加している。
- (対象) 日赤奉仕女性部会員
- ④ 東京都地球温暖化対策報告書制度への協力 主管：社会貢献委員会
- (目的) 東京都が創設した『地球温暖化対策報告書制度』の報告書の作成・提出を通じて排出CO2削減を図る活動に、多くの会員企業が積極的に参加するよう訴求している。
- (対象) 会員企業
- ⑤ ジョイセフへの協力活動 主管：社会貢献委員会
- (目的) JOICFP(ジョイセフ)の活動を支援する。
- (対象) 会員、及び一般

- ⑥ ゆきがやチャリティー寄席 主管：研 修 委 員 会
 (目的)「新しい公共」の提唱で、非営利セクター(公益法人や認定 NPO 法人等)の活動が注目されているが、その成長には自発的な人と資金の提供(寄付)が不可欠と言われている。より多くの地域の住民が集まりやすい寄席を開催して、寄付の意義と募金への協力を訴求することをケーススタディーにして、西欧に比して脆弱な日本の寄付文化の基盤育成の啓発を図る。
 (対象) 会員、及び一般
- ⑦ 女性セミナー 主管：女 性 部 会
 (目的) 女性対象の文化教養講座の開催。地域の住民が学習を通じて、人間関係の広がりつながりを生み出すことにより、活力ある地域社会の創造に資する学習機会の提供を図る。
 (対象) 女性部会員、及び一般女性。
- ⑧ いちごプロジェクトの協力 主管：女 性 部 会
 (目的) 女性部会が全国的に継続して節電目標「15%」に取り組んでいる。地域の実情に応じた活動を展開しながら職場や家庭での節電に取り組んでもらう活動を(公財)全国法人会総連合女性部会提唱の事業に賛同し協力している。
 (対象) 会員、及び一般。

収益目的事業

【収益事業Ⅰ】会員の福利厚生に資する事業

- ① 生活習慣病健診制度の普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会
 (目的) 会員企業の経営者や従業員の健康管理のために、団体割引料金による生活習慣病検診を斡旋する。
 (対象) 会員並びに従業員
- ② 葬祭サービス制度(案内・周知) 主管：総 務 委 員 会
 (目的) 予測や準備が難しい葬儀の負担を和らげる為に導入した福利厚生制度である。
 (対象) 会員
- ③ 自動車共済サービス制度(案内・周知) 主管：総 務 委 員 会
 (目的) 会員企業や従業員の所有する車の自動車共済サービス制度である。
 (対象) 会員並びに従業員

【収益事業Ⅱ】不動産の賃貸に関する事業

- ① 不動産の賃貸(土地の賃貸) 主管：総 務 委 員 会
 (目的) 雪谷法人会館建設時、土地の取得と建物建設諸費用等の負担の軽減化を図る為、雪谷法人会館2階部分を(株)雪谷税理士会館に譲渡した。その土地の賃貸料を徴収している。
 (対象) (株)雪谷税理士会館

その他事業

【その他事業Ⅰ】会員の交流に資する為の事業

- ① 会員交流ゴルフ大会 主管：組 織 委 員 会
 (目的) ゴルフを通じて、経営者相互の情報交換を行うとともに会員の交流を図る。
 (対象) 会員

- ② 支部企業交流会 主管：組 織 委 員 会
(目的) 支部内の会員の親睦交流により、税務や経営等の様々な情報交換の機会の場の提供を図る。
(対象) 会員
- ③ 日帰りバス交流会 主管：厚 生 委 員 会
(目的) バスを利用して、経営に役立つ話題の施設等の見学と、会員相互の交流を深めることを目的とする。
(対象) 会員
- ④ 青年部会・賀詞交歓会 主管：青 年 部 会
(目的) 新春に、地域の企業の青年経営者が集い、情報交換、名刺交換、並びに旧交を温めることを目的として開催。
(対象) 青年部会員
- ⑤ 青年部会・家族レクリエーション大会 主管：青 年 部 会
(目的) 青年部会員とその家族が参加して、バスハイク等のレクリエーション大会を開催。地域の青年経営者の交流の輪を広げることを目的としている。
(対象) 青年部会員、及び家族。
- ⑥ 全国青年の集いへの参加(懇親) 主管：青 年 部 会
(目的) 全国の青年経営者が集い、税制、財政及地域社会の健全な発展等、法人会の目的を達成する為の情報や意見の交換、並びに討議を行う。今後の活動を、より充実したものにする目的で開催。
(対象) 青年部会長及び役員
- ⑦ 青年部会・ゴルフ大会 主管：青 年 部 会
(目的) ゴルフを通じて、経営者相互の情報交換を行うとともに会員の交流を図る。
(対象) 青年部会員
- ⑧ 女性部会・新年初顔合わせの会 主管：女 性 部 会
(目的) 新春に、地域の企業の女性経営者が集い、情報交換、名刺交換、並びに旧交を温めることを目的として開催。
(対象) 女性部会員
- ⑨ 女性部会・施設見学会 主管：女 性 部 会
(目的) 環境保全・省エネ施設や、経営に役立つ話題の施設、歴史的或は文化的に価値のある施設等を見学し、その体験の共有を通じて会員の一層の交流を深めることを目的とする。
(対象) 女性部会員
- ⑩ 全国女性フォーラムへの参加(懇親) 主管：女 性 部 会
(目的) 全国の女性部会員が集い、税制、財政及地域社会の健全な発展等、法人会の目的を達成する為の情報や意見の交換を行う。今後の活動を、より充実したものにする目的で開催。
(対象) 女性部会長及び役員
- ⑪ 経営者大型保障制度の普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会
(目的) 経営者や従業員が在職中に、病気や事故により、死亡や入院などの事態に遭った場合に、企業を守り、事業が遅滞なく継続できるよう、生命保険と損害保険がセットされた法人会の制度。地域企業の福利厚生の実と経営の安定化のために、同制度の普及推進に努めることを目的としている。受託保険会社は大同生命保険株式会社、A I U損害保険株式会社。
(対象) 会員並びに従業員
- ⑫ ビジネスガードの普及推進(案内・周知) 主管：厚 生 委 員 会
(目的) 企業のさまざまなリスクをサポートする「ハイパー任意労災」、「個人情報漏洩対策プラン」、

「地震対策プラン」、「自動車保険」からなる法人会の制度である。地域企業の福利厚生制度の充実と経営の安定化のため普及推進に努めている。受託保険会社はA I U損害保険株式会社。

(対象) 会員並びに従業員

⑬ がん保険制度の普及推進(案内・周知)

主管：厚生委員会

(目的) 法人会に加入する企業で働く個人のための福利厚生制度。「がん保険」、医療保険制度「E V E R」、「WAYS」がある。地域企業で働く者の万が一に備え、普及推進に努めている。受託保険会社はアメリカンファミリー生命保険会社。

(対象) 会員並びに従業員

【その他事業Ⅱ】上記の他、本会の目的を達成する為に必要な事業

当会のホームページや広報ネットワークを活用して、地域社会貢献に取り組んでいるNPO法人や各種団体などの活動を取り上げ、広く紹介するとともに協力を行う。

① 公益財団法人大田区産業振興協会への協力

令和7年度 収支予算書 総括表

公益事業比率 67.8%

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

単位:円

科 目	当年度	前年度	増減	摘要
I. 一般正味財産増減の部				
i. 経常増減の部				
(i) 経常収益				
1. 特定資産運用益	5,000	5,000	0	
(1) 特定資産受取利息	5,000	5,000	0	
2. 受取会費	18,500,000	17,500,000	1,000,000	
(1) 正会員受取会費	17,000,000	16,500,000	500,000	
(2) 賛助会員受取会費	1,500,000	1,000,000	500,000	
3. 事業収益	2,354,000	1,854,000	500,000	
(1) 研修事業収益	40,000	40,000	0	研修会参加費
(2) 厚生事業収益	600,000	600,000	0	健診斡旋手数料
(3) 会員親睦事業収益	1,500,000	1,000,000	500,000	会員親睦会参加費
(4) 地代家賃収益	144,000	144,000	0	地代・税理士会
(5) その他事収益	70,000	70,000	0	特退共広告、広報誌同封料
4. 受取補助金	8,942,900	8,931,400	11,500	
(1) 全法連助成金	7,942,900	7,931,400	11,500	
(2) 東法連補助金	1,000,000	1,000,000	0	東法連報奨金含む
5. 受取負担金	666,000	600,000	66,000	
(1) 青年部会負担金	666,000	600,000	66,000	
6. 雑収益	0	0	0	
(1) 雑収益	0	0	0	
経常収益計	30,467,900	28,890,400	1,577,500	
(ii) 経常費用				
① 事業費	27,499,260	26,477,800	1,021,460	
給料手当	11,016,000	10,052,100	963,900	
福利厚生費	1,560,600	1,744,200	△ 183,600	
旅費交通費	837,200	1,190,800	△ 353,600	
通信運搬費	1,737,400	1,663,400	74,000	
減価償却費	1,445,000	1,700,000	△ 255,000	
消耗品費	820,000	480,000	340,000	
修繕費	25,500	25,500	0	
印刷製本費	2,257,400	2,124,500	132,900	広報誌、ポスター、チラシ印刷代
光熱水料費	382,500	425,000	△ 42,500	
事務所管理費	255,000	255,000	0	
会場費	376,060	287,700	88,360	
保険料	76,000	81,000	△ 5,000	
諸謝金	1,175,000	1,140,000	35,000	
租税公課	425,000	425,000	0	
会議費	1,847,000	1,800,000	47,000	
委託費	485,000	495,000	△ 10,000	ホームページ、会員管理
支払負担金	855,000	738,000	117,000	
支払寄付金	0	0	0	
表彰費	150,000	150,000	0	
支払手数料	850,000	850,000	0	
雑費	923,600	850,600	73,000	

科 目	当年度	前年度	増減	摘要
② 管理費	2,327,740	2,243,200	84,540	
給料手当	984,000	897,900	86,100	
福利厚生費	139,400	155,800	△ 16,400	
旅費交通費	32,800	49,200	△ 16,400	
通信運搬費	65,600	65,600	0	
減価償却費	255,000	300,000	△ 45,000	
消耗品費	120,000	60,000	60,000	
修繕費	4,500	4,500	0	
印刷製本費	24,600	20,500	4,100	
光熱水料費	67,500	75,000	△ 7,500	
事務所管理費	45,000	45,000	0	セコム
保険料	9,000	9,000	0	
租税公課	75,000	75,000	0	
会議費	90,000	100,000	△ 10,000	
委託費	45,000	45,000	0	会員管理
支払負担金	30,000	12,000	18,000	全国大会懇親会参加費
支払寄付金	10,000			
渉外慶弔費	50,000	50,000	0	
諸会費	100,000	100,000	0	
会場費	13,940	12,300	1,640	
支払手数料	150,000	150,000	0	
雑費	16,400	16,400	0	
経常費用計	29,827,000	28,721,000	1,106,000	
評価損益等調整前当期経常増減額	640,900	169,400	471,500	
評価損益等計	640,900	169,400	471,500	
当期経常増減額	640,900	169,400	471,500	
ii. 経常外増減の部				
(i) 経常外収益	0	0	0	
経常外収益計	0	0	0	
(ii) 経常外費用	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
税引前当期一般正味財産増減額	640,900	169,400	471,500	
法人税等	70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額	570,900	99,400	471,500	
一般正味財産期首残高	113,092,847	112,993,447	99,400	
一般正味財産期末残高	113,663,747	113,092,847	570,900	
II 指定正味財産の部				
受取全法連助成金	7,942,900	7,931,400	11,500	
一般正味財産への振替額	△ 7,942,900	△ 7,931,400	△ 11,500	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	113,663,747	113,092,847	570,900	