

24時間・何度でも視聴OK!

主催：公益社団法人 蒲田法人会

オンライン

決算整理・決算書作成

インボイス制度に対応！疑似資料や元帳・試算表で決算を再現します！

当講座では、棚卸、見越繰延など、それぞれの項目ごとに、具体的な決算整理処理（消費税、法人税等の決算整理も含む）を学習し、事例を元に処理を練習することで、決算書作成までの一連の業務をマスターします。また、**決算時のインボイス制度に関連する確認事項も学習します！**

視聴期間 **2月13日(木)～2月26日(水) 2週間**

対象者
・経理担当者（決算担当者や今後担当する予定の方）
・日商簿記3級程度の知識をお持ちの方



【講義時間】 **6時間 期間中24時間、何回でも視聴可能です！**

※電卓・筆記用具をご準備ください

1：決算の業務①

年次決算、現金預金、売掛金・買掛金等、貸付金・借入金等、有価証券等、棚卸資産、見越繰延、引当金等、固定資産、繰延資産、科目・課税区分、その他

2：決算の業務②

確定申告（消費税、法人税、住民税、事業税）、決算書の作成、業種による決算書の作成の違い

※カリキュラムは予告なく変更となる場合がございます。当講座は収録配信なので、質問は受け付けていません。

【重要】セミナーは**Webでの動画配信**となります。Youtube（ユーチューブ）等、他の動画配信サービスが問題なく見られる環境（PC、タブレット、スマートフォン等）をご覧ください。

講師

ことう ひであき

五島 秀明 氏

税理士(東京税理士会所属)

実務の傍ら、TACの人気講師としても活躍！

受講料

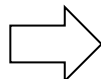
(教材費 送料：税込)

会員：3,500円

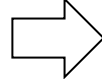
非会員：5,500円

受講までの流れ

講座申込
(～2/4)



教材/ID・PASS
発送 (～2/8)



講座視聴
(2/13～26)

**申込〆切
2/4(火)**

申込方法

「QRコード」「FAX」よりお申込下さい。

または「ホームページ」からもご覧いただけます

非会員の方・会員の方 どなたでもお申込頂けます。

※ お申込み後、下記振込先に**受講料のお振込み**をお願いいたします。

※ ご入金を確認後、教材・ID/PASSをお送りいたします。



振込先

三井住友銀行 蒲田西支店 普通 0920408 公益社団法人 蒲田法人会

※振込手数料各自負担 ※入金後のキャンセルの場合、受講料は返金できません

法人名			✓を記入してください <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員
教材送付先	TEL: ()	FAX: ()	
フリガナ受講者	e-Mail:		

※ご提供いただく個人情報等は、本講座にかかわる事項だけに使用し、それ以外には使用いたしません。

FAX : 03-3734-7399