

24 時間・何度でも視聴 OK !

主催：公益社団法人 蒲田法人会

基礎から学ぶ

オンライン

給与計算実務講座

実際の書式を使って間違えやすいポイントを事例形式で解説！

「給与計算はソフトがしてくれるから簡単」と思われがちですが、実際は労働基準法、社会保険各法、所得税など給与計算と関連する様々な法律に関する基礎知識の理解が必要になります。

当講座では、給与支払明細書や源泉徴収票を実際に作成しながら、間違えやすいポイントを事例形式で解説します。

視聴期間

9月7日(木)～9月27日(水) 3週間

対象者

- ・給与計算業務をご担当の方（または今後担当予定の方）
- ・従業員を雇用する事業主の方



【講義時間】 約8時間 期間中いつでも何回でも視聴可能です！

- | | |
|---------------|----------------|
| 1 給与に関する基本事項 | 7 賞与から控除するもの |
| 2 給与支給額の確定 | 8 賞与関連の手続き |
| 3 労働保険料と社会保険料 | 9 退職金支給額の確定 |
| 4 源泉所得税と住民税 | 10 退職金から控除するもの |
| 5 給与関連の手続き | 11 退職金関連の手続き |
| 6 賞与支給額の確定 | |

※学習テーマ（カリキュラム）は予告なく変更となる場合がございます。※当講座は収録配信なので、質問は受け付けていません。

【重要】当講座は **Web での動画配信**となります。Youtube（ユーチューブ）等、他の動画配信サービスが問題なく見られる環境（PC、タブレット、スマートフォン等）でご覧ください。

講師

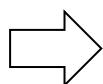
おおさと かおり
大里 香織 氏 税理士・社会保険労務士 実務の傍ら、各種セミナーの人気講師としても活躍！

受講料

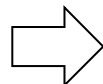
（教材費込） 会員：3,000円 非会員：5,000円

受講までの流れ

講座申込
（～8/29）



教材／ID・PASS
発送（～9/2）



講座視聴
（9/7～27）

申込〆切
8/29(火)

申込方法

「QRコード」「ホームページ」または「FAX」よりお申込下さい。
どなたでもお申込頂けます。

※ お申込み後、下記振込先に受講料のお振込みをお願いいたします。

※ ご入金を確認後、教材・ID/PASS をお送りいたします。



振込先

三井住友銀行 蒲田西支店 普通 0920408 公益社団法人 蒲田法人会

※振込手数料各自負担 ※入金後のキャンセルの場合、受講料は返金できません

法人名			✓を記入してください <input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員
教材送付先	TEL: ()	FAX: ()	
フリガナ受講者	e-Mail:		

※ご提供いただく個人情報等は、本講座にかかわる事項だけに使用し、それ以外には使用いたしません。

FAX : 03-3734-7399