

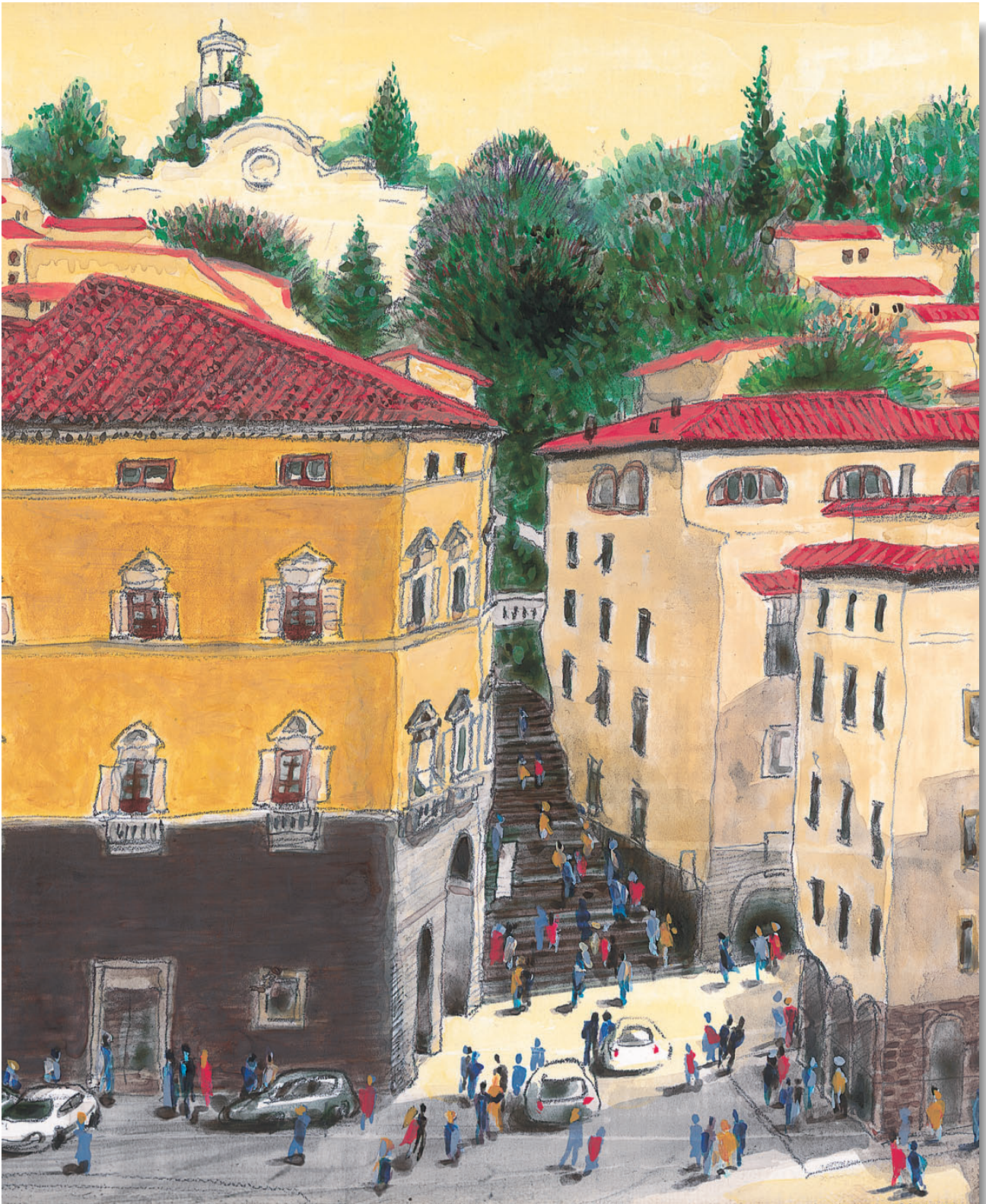
法人かまた 第440号 平成24年6月1日発行（毎月1回1日発行）平成4年12月11日第三種郵便物認可

法人かまた

THE MONTHLY KAMATA NEWS No.440

2012.

06



イタリア・フィレンツェ/スケッチ 山下雄平

<http://www.tohoren.or.jp/kamata>

CONTENTS

- 税務ニュース……………1
- 都税だより……………2
- 労務管理「労働条件明示」のすすめ／伊原 毅…3
- 資金移動表により企業の支払い能力を知る …4～5
- 経営時評／疋田文明……………6
- Take Five／宮下裕行……………7
- ラフォーレ倶楽部 ……8～9
- 時間意識を高め成功する ……10
- 私のすすめる店／読者のひろば ……11
- デスクサイド／新入会員紹介 ……12

6月の予定

行事関係

- 6月1日（金）14：00～
● パソコン講習会② 法人会館4F
- 6月17日（日）9：30～
● 多摩川河川敷清掃活動（多摩川大橋～ガス橋間）
- 6月26日（火）9：00～
● 女性部会バス見学会 東京スカイツリー ほか
- 6月26日（火）13：30～
● 新設法人説明会 法人会館4F
- 6月28日（木）13：30～
● 決算法人説明会 消費者生活センター2F

会議関係

- 6月7日（木）16：30～
■ 青年部会役員会 法人会館6F
- 6月19日（火）16：00～
■ 広報委員会 法人会館6F
- 6月21日（木）16：00～
■ 女性部会役員会 法人会館6F
- 6月28日（木）17：00～
■ 支部組織再編会議 法人会館6F

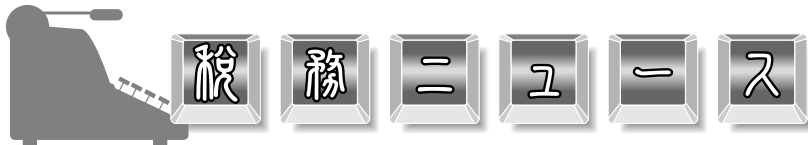


表紙スケッチについて

ただの腰痛だと思って約3週間。痛みを我慢してたら椎間板に菌が入っていたらしい。

体重が激減。椎間板炎と診断されました。念の為、胃カメラで検査したら十二指腸潰瘍も発見され緊急入院。原因は腰の痛みか？鎮痛剤のせいかな？はたまたストレスか？

という訳で表紙にまでアナを空ける訳にもいかず、数年前に旅行したイタリアのフィレンツェの絵で穴埋めします。表紙がお手元に届くころには、退院していることでしょう。



平成23年度(23年12月改正)

法人税関係法令の改正について(抜粋)

(経済社会の構造の変化に対応した税制の構築を図るための所得税法等の一部を改正する法律関係)

1 法人税率の引下げ

法人税の税率が引き下げられました。(下表は普通法人の場合)

適用関係	現 行		改 正 後	
	平24.4.1前開始事業年度	年800万円以下	平24.4.1から平27.3.31までの間に開始する事業年度	年800万円以下
普通法人	30%	—	25.5%	—
中小法人	30%	18%	25.5%	15%

* 中小法人とは、資本金の額又は出資金の額が1億円以下の法人をいいます。

ただし、大法人との間に当該大法人による完全支配関係がある普通法人等については除かれます。

※復興財源確保法により、平成24年4月1日から平成27年3月31日までの期間内に最初に開始する事業年度開始の日から同日以後3年を経過する日までの期間内の日の属する事業年度については、各事業年度の所得の金額に対する法人税の額に10%の税率を乗じて計算した復興特別法人税を、法人税と同じ時期に申告・納付する必要があります。

2 定率法の償却率の見直し等

定率法の償却率が見直され、平成24年4月1日以後に取得をされた減価償却資産に適用される定率法の償却率が、定額法の償却率を2倍(改正前2.5倍)にした償却率(200%定率法)に引き下げられました。

また、平成24年4月1日以後に取得をされた減価償却資産に適用される「保証率」及び「改定償却率」についても、見直されました。

3 欠損金の繰越控除制度等の見直し

青色申告書を提出した法人の平成20年4月1日以後に終了した事業年度において生じた欠損金の繰越期間が9年(改正前は7年)となりました。

平成24年4月1日以後に開始する事業年度から、中小法人等以外の法人の青色申告書を提出した事業年度の欠損金の繰越控除制度における控除限度額について、繰越控除をする事業年度の控除前所得の金額の100分の80相当額とされました。

4 貸倒引当金の見直し

平成24年4月1日以後に開始した事業年度から適用法人が、①中小法人等、②銀行法第2条第1項に規定する銀行、③保険業法第2条第2項に規定する保険会社、④銀行又は保険会社に準ずる一定の法人、⑤金融に関する取引に係る金銭債権を有する一定の法人に限定されました。

*平成24年1月25日現在の法令に基づいています。

詳しくは、国税庁ホームページ(<http://www.nta.go.jp>)の「平成23年度 法人税関係法令の改正の概要(経済社会の構造の変化に対応した税制の構築を図るための所得税法等の一部を改正する法律関係)」を御参照ください。

都 税 だ よ り

【お問い合わせ先】
主税局総務部総務課相談広報係 電話03(5388)2924

— 都税についてのお知らせ —

6月は、固定資産税・都市計画税第1期分の納期です(23区内)

固定資産税・都市計画税(23区内)の納税通知書は、6月1日(金)に発送します。

〈納期限〉平成24年7月2日(月)

〈ご利用になれる納付方法・場所〉

- ①金融機関※1・郵便局・都税事務所・都税支所・支庁の窓口
- ②口座振替※2
- ③コンビニエンスストア※3



【利用可能なコンビニエンスストア】

くらしハウス ココストア コミュニティ・ストア サークルK サンクス スリーエイト スリーエフ 生活彩家 セブン-イレブン デイリーヤマザキ ファミリーマート ポプラ ミニストップ ヤマザキデイリーストア ローソン MMK設置店(コンビニ以外の店舗を含む。ただし、無人端末は除く。)

*領収証書及びレシートを必ず受け取り、大切に保管してください。

- ④金融機関※1・郵便局の (ペイジー)対応のATM※4、インターネットバンキング※4、モバイルバンキング※4

※1 一部、都税の取扱いをしていない金融機関があります。

※2 お申込方法等の詳細は、主税局徴収部納税推進課口座振替係(03-5912-7520)へお問い合わせください。

※3 納付書1枚あたりの合計金額が30万円までのものが納付できます。

※4 (ペイジーマーク)の入っている都税の納付書に限ります。

○領収証書は発行されません(領収証書が必要な方は、金融機関等の窓口またはコンビニエンスストアでご納付ください。)。なお、ペイジーで納付した場合に限り、「都税納税確認書」を発行していますので、ご希望の方は各都税事務所までご連絡ください。

○新規にインターネットバンキングやモバイルバンキングをご利用する方は、事前に金融機関へのお申込みが必要です。

○保守点検作業のため、一時的にご利用できない場合があります。詳しくは、主税局ホームページ(<http://www.tax.metro.tokyo.jp/>)の「都税の納税等について」をご覧ください。

東京都 主税局

検索

固定資産税・都市計画税の納税には、安心便利な口座振替をご利用ください。

お申込みは、口座振替を開始しようとする月の前月の10日までに、納税通知書に同封されているハガキでお申込みください。また、依頼書は主税局ホームページからもダウンロードできますので、そちらもご利用ください。

(平成24年8月10日(金)までにお申込みいただくと、9月の第2期分から口座振替をご利用いただけます。)

〈口座振替のお問い合わせ先〉

主税局徴収部納税推進課口座振替係(03-5912-7520)

— 都税についてのお知らせ —

平成24年度の固定資産税・都市計画税の軽減措置について(23区内)

項目	軽減の対象	軽減の割合等	申請								
商業地等に対する負担水準上限引下げ減額措置	負担水準※1が65%を超える商業地等※2 ※1負担水準…固定資産税の価格等に対する前年度の課税標準額の割合 ※2商業地等…住宅用地以外の宅地等(店舗・工場の敷地、駐車場など)	負担水準65%に相当する固定資産税・都市計画税の税額まで軽減	不要								
小規模非住宅用地に対する減免措置	一画地の面積が400㎡以下の非住宅用地(個人又は資本金等が1億円以下の法人が所有する土地に限ります。)	200㎡までの部分の固定資産税・都市計画税の2割を減免	申請が必要です (申請期限:平成24年12月28日) 前年度に減免を受けた方で、用途を変更していない方は、新たに申請する必要はありません。								
小規模住宅用地に対する軽減措置(都市計画税のみ)	住宅1戸につき200㎡までの土地	都市計画税の2分の1を軽減	不要								
税額が前年度の1.1倍を超える土地に対する減額措置	税額が前年度の1.1倍を超える土地	平成24年度の固定資産税・都市計画税の税額が、前年度の税額の1.1倍を超える場合に当該超える額に相当する税額を減額 なお、地積・利用状況等に変更があった場合、前年度の税額の1.1倍を超えることがあります。	不要								
耐震化のための建替えを行った住宅に対する減免措置	昭和57年1月1日以前からある家屋を取り壊し、当該家屋に代えて平成21年1月2日から平成27年12月31日までの間に新築された住宅で一定要件を満たすもの(新築マンションを購入した場合も、要件に該当すれば減免されます。)	新築後新たに課税される年度から3年度分の固定資産税・都市計画税の全額を減免(減免の対象となる戸数は、建替え前の家屋により異なります。)	申請が必要です 申請期限は新築した年の翌々年(1月1日新築の場合は翌年)の2月末日です。								
耐震化のための改修を行った住宅に対する減免措置	昭和57年1月1日以前からある住宅で、平成20年1月2日から平成27年12月31日までの間に一定の耐震改修を行ったもの	改修完了日の翌年度分(1月1日完了の場合はその年度分)から下記の期間について耐震減額適用後、住宅1戸あたり120㎡相当分までの固定資産税・都市計画税の全額を減免 <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>改修完了日</th> <th>減免期間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成20年1月2日～平成21年12月31日</td> <td>3年間</td> </tr> <tr> <td>平成22年1月1日～平成24年12月31日</td> <td>2年間</td> </tr> <tr> <td>平成25年1月1日～平成27年12月31日</td> <td>1年間</td> </tr> </tbody> </table>	改修完了日	減免期間	平成20年1月2日～平成21年12月31日	3年間	平成22年1月1日～平成24年12月31日	2年間	平成25年1月1日～平成27年12月31日	1年間	申請が必要です 申請期限は改修完了後3ヶ月以内です。
改修完了日	減免期間										
平成20年1月2日～平成21年12月31日	3年間										
平成22年1月1日～平成24年12月31日	2年間										
平成25年1月1日～平成27年12月31日	1年間										

【お問い合わせ先】土地・家屋が所在する区にある都税事務所

労務管理

「労働条件明示」のすすめ

ケースの過程を話したことがかえって誤解を生みます。採用が決まり契約の際には、双方で労働条件の再確認をし、社員

東京労働局の定期監督において毎年違反事項として指摘されるものは「労働時間」「割増賃金」「就業規則」「労働条件明示」などがあり、不動の4違反事項である。定期監督とは、労働基準監督官が立入監督するもので、いわゆる臨検とよばれ違

反事項があれば「是正勧告」、法違反ではないが改善が必要な事項は「指導票」が交付されま

皆さんは、新規に採用した社員、アルバイト、パートタイマー等に「労働条件の明示」「雇

等に確認のサインをもらうことで、ある程度のトラブル回避にもなります。また、労務トラブルの際には、採用の際の労働条件の確認(地域限定・職種限定採用を含め)の為に使用頻度が増えています。

労働基準法第15条に「労働条件の明示」の条文があります。これは労働契約締結の際に労働者に対して「賃金」「労働時間」

労働基準法第15条に「労働条件の明示」の条文があります。これは労働契約締結の際に労働者に対して「賃金」「労働時間」

私の記憶によれば二十年前には定期監督において「労働条件の明示」の是正勧告は少なかつたように記憶しています。

最近私は、服務規程的な誓約書付労働条件通知書を勧めています。就業規則等の作成義務がない会社ではもちろん、それ以外の会社でも使い勝手がいいように思っています。服務規程・個人情報漏えい規程・ハラスメントの要素を記載した誓約書は中小零細企業を問わず、必須です。いま一度書類の整備を見直して、トラブル回避術を確認することを勧めいたします。



特定社会保険労務士
伊原 毅
(いはらたけし)

【経営理念】中小企業において経営者・従業員双方にとってよりよい企業環境を創造し、人的資源を有効活用できるように一緒に考え、企業繁栄の一助となること。「経営者のよき相談相手」が私の仕事と思っています。

- 社会保険労務士 伊原毅事務所
- 東京都社会保険労務士会理事
- 東京都社会保険労務士会大田支部支部長

関する事項及び「労働契約期間」「就業場所」「退職」等に関する事項を書面(雇入通知書)交付しなければなりません。またこれらの明示事項と現実の労働条件に相違があった場合は、労働者は即時に労働契約を解除でき、また就業のために住居を変更し契約解除日から十四日以内に帰郷する場合は使用者に旅費の負担を義務づけています。

近年の労務トラブルのなかで、求人票や採用面接の際の労働条件と実際の労働に差異がでて問題となるケースも増えてきています。求人票では限られたスペースの中で魅力ある募集にするにより応募者が多くなるよう記載した事項に誤解を生むこともあります。面接でも「もし…なら…になります」的な良い

最近私は、服務規程的な誓約書付労働条件通知書を勧めています。就業規則等の作成義務がない会社ではもちろん、それ以外の会社でも使い勝手がいいように思っています。服務規程・個人情報漏えい規程・ハラスメントの要素を記載した誓約書は中小零細企業を問わず、必須です。いま一度書類の整備を見直して、トラブル回避術を確認することを勧めいたします。

資金移動表により企業の支払能力を知る

平井財務人事研究所 平井謙一

1. 資金移動表とは

資金移動表とは、損益計算書の収益・費用項目(具体的に売上高、売上原価、販売費および一般管理費、営業外収益、営業外費用、特別利益、特別損失)と貸借対照表の勘定科目の残高増減(具体的には当期残高と前期残高の差額)を結びつけて資金の収支を捉え、1年

間に入ってきた現金と出ていった現金の収支を示すようにした資金表です。例えば、

売上高を売上債権の増減などと調整し、また、売上原価を棚卸資産の増減や仕入債務の増減と結びつけるなどして作成したものです。資金移動表においては、収支をさらに「経常収支」、「経常外収支」に区分し、経常外収支はさらに「設備関係等

収支」、「決算収支」、「財務収支」に分類整理されます。そして、それぞれの収支尻の合計が貸借対照表の流動資産の「現金預金」の増減として示されます(図表1参照)。

(1) 経常収支
経常収支とは、企業本来の経済活動による収入と支出の関係であり、発生主義・実現主義をベースとする財務上の損益ではなく、現金ペ

ースでの収入と支出の関係です。経常収支は、経常収入と経常支出に区分されます。

(2) 経常外収支
経常外収支とは経常収支以外の収支であり、設備関係等収支、決算収支、財務収支に分類されます。

ア. 設備関係等収支
固定資産売却などによる収入、設備投資など固定資産の支払の収支をいいます。一般には、収入が少なく、支出超過となることが多いです。

イ. 決算収支
配当金や法人税・住民税・事業税(法人税等という)の支払いをいいます。一般には、支出のみで収入はありません。

ウ. 財務収支
借入・社債・増資による収入、借入金返済・社債償還による支出などをいいます。経常収支、設備関係等収支、決算収支の過不足を調整するための財務活動の結果といえます。

エ. 現金預金の増減
経常収支、経常外収支と現金預金の増減額は一致します。現金預金の増減額は結果で、経常収支、経常外収支はその原因ということになります。

【図表1】

資金移動表

(単位:百万円)

項目	決算期	Y年12月期	Z年12月期
経常収入	売上高	1,413	1,568
	営業外収益	15	19
	(-)売上債権の増加	23	△31
	(+)前受金の増加		
	(-)未収収益の増加		
	(+)前受収益の増加		
	(-)その他流動資産の増加	8	△1
合計	1,459	1,555	
常収入	売上原価	1,276	1,445
	販売費及び一般管理費	97	109
	営業外費用	29	31
	(+)棚卸資産の増加	5	8
	(-)仕入債務の増加	19	△19
	(+)前払費用の増加		
	(-)前渡金の増加		
	(-)減価償却費	△23	△26
	(-)引当金の増加	△3	△2
	(-)その他流動負債の増加	3	5
	合計	1,403	1,551
経常収支過不足	56	4	
設備関係等収支	特別利益	3	3
	特別損失	4	3
	合計	△1	0
	(+)有形固定資産の増加	3	48
	(+)無形固定資産の増加	0	0
	(+)投資その他資産の増加	2	1
	(+)延長資産の増加		
(-)その他固定資産の増加			
合計	5	49	
設備関係等収支過不足	△6	△49	
外決算収支	法人税等支払額	17	11
	配当金	10	10
合計		27	21
財務収支	決算収支過不足(※1)	△27	△21
	(+)長期借入金の増加	△3	20
	(+)短期借入金の増加	2	48
	(+)割引手形の増加		
	増資等		
	合計	△1	68
財務収支過不足(※2)	△1	68	
現金預金増減	22	2	

(※1)合計額がプラスの場合、数字の頭に△をつけ記入
(※2)合計額をそのまま記入

2. 資金移動表の概要

損益計算表と貸借対照表から作成した資金移動表は

図表1の通りです。これを分析することにより資金収支の良否を判定することができます。

図表1の資金移動表のY年12月期を概略的に分析すると次のようになります。

経常収支

経常収入面は、売上高1413百万円、営業外収益15百万円、合計額で1428百万円計上するも、売上債権の減少(回収の増加)23百万円を主因に経常収入は売上高、営業外収益の合算よりも多い1459百万円となりました。

一方、経常支出面は、売上原価1276百万円、販売費および一般管理費97百万円、営業外費用29百万円、合計額1402百万円計上するも、仕入債務の減少(支出の増加)19百万円、減価償却費23百万円(支出の減少)の計上等により、経常支出は上記合計額とほぼ同額の1403百万円となりました。経常収支全体では、最終的に56百万円の経常収入超過となりました。

経常外収支

設備関係等収支は、前期比増減僅少にて6百万円の支出超過にとどまり、また決算収支は法人税等の支払い17百万円、配当金の支払い10百万円で合計27百万円の支出となりました。

財務収支は1百万円の減少となりました。

以上から、経常外収支では合計で34百万円の支出超過となりました。

全体収支(まとめ)

経常収支の収入超過分56百万円で、経常外収支の支出超過分34百万円を賄いかつ22百万円の現金預金が増加となりました。資金収支上何ら問題はなく良好な収支状況でありました。

経常収支過不足	+56百万円
小計(A)	56百万円
設備関係等収支過不足	△ 6百万円
決算収支過不足	△ 27百万円
財務収支過不足	△ 1百万円
小計(B)	34百万円

(A)-(B)=現金預金の増減+22百万円

3. 経常収支比率をみる

資金移動表をみる最大のポイントには経常収支にあります。

経常収支の過不足の動向や、不足していれば何でどのよう補填されているか、収入超過の場合は設備、決算その他の収支をどの程度賄っているかをみます。

経常収入に対する経常支出の割合を経常収支比率といい、算式は図表2の通りです。経常収支比率は経常収支をみる指標となります。

経常収支比率が100%であれば収支均衡の状態、経常収支比率が100%超、すなわち経常収入が経常支出を上回れば収入超過、逆に経常収支比率が100%未満、すなわち経常支出が経常収入を上回れば支出超過となります。

商売をする場合は一般に原価に利益を上乗せして販売するので、常識的には経常収入が経常支出を上回るようになります。そのため、経常収支比率は100%以上であることが好ましく、決算

資金や設備資金まで考慮すると、100%をかなり上回るのがより好ましい状態であるといえるでしょう。少なくとも定期的な支出である決算資金を経常収入で賄った後で、経常収支比率が100%を超えている状態が好ましいとされています(図表3)。

経常収支比率		1,459百万円		1,403百万円		100		104
--------	--	----------	--	----------	--	-----	--	-----

となり、まずまず良好な水準といえます。

一方、経常収支比率は倒産危険度指標としても活用されています。

図表4にみられるように、3年間連続して98%以下ということは、毎年2%分資金が不足していることを表わしています。

企業にとつて、構造的に資金不足になっていると考えられます。

損益上黒字を計上していても警戒しなければなりません。また、1期間90%以下になるということは10%の資金不足が生じていることを表

$$\text{経常収支比率} = \frac{\text{経常収入}}{\text{経常支出}} \times 100$$

【図表2】

【図表3】経常収支比率の概略的判断基準

100%超 資金収支良好、支払能力あり
100%以下 資金収支不良、支払能力に問題

【図表4】倒産危険度指標としての判断基準

3期間連続して 98%以下
1期間 90%以下

わします。

その場は何か資金繰り上切り抜けたとしても、打撃が大きいこととなります。これも警戒を要します。

4. まとめとして

資金移動表、経常収支比率は他の資金表、例えば資金運用表、キャッシュフロー計算書などに比べて、企業の真の支払能力を把握するのには優れています。決算書のみで作成できるのも魅力です。

学習なくして知恵は出てこない

厳しい状況の中でも、いい業績を残している企業の共通項は、業種・業態を問わず、組織ぐるみで知恵を出し、それを行動に移しているところにある。

筆者がそんな指摘をするまでもなく、経営者の皆さんは、知恵が大切なことは先刻ご承知であり、「考えろ、知恵を出せ」とおっしゃってこられたに違いない。ところが現実はどうだろうか。

「いくらいつでも知恵が出てこない」と嘆く経営者が圧倒的に多いはずだ。では、どうすれば知恵は出てくるのだろうか。

孔子の教え

まずは、可能な限り、指示・命令を出さないこと。指示・命



経営ジャーナリスト

足田 文明

令を出すことは、考えずにやれ、ということと同じなのだ。指示・命令を多発しながら、一方で考えろというのは矛盾もはなはだしい。

ただ、それだけでは、出てくる知恵に限界がある。次にやるべきことがある。それは、単純な問いを発することだ。いまのままでもいいのか、違う方法はなにかどうか、常に問いを投げかければ、必然的に、部下は考えるようになっていく。

しかし、そこまでやっても、無限の知恵というわけにはいかない。ではどうすればいいのか。その答えは、二五〇〇年も前に、孔子が教えてくれている。孔子は、「論語」の中に次のような言葉を残している。

「私は（孔子）以前、一日中食事せず、一日中寝もしないで考えたことがあるが、むだであった。学ぶことには及ばないね」（『論語・衛霊公篇』）

孔子のような人物でも、ひたすら考え込むだけでは、なにもの得るところがなく、学習に勝るものはないという。知恵を出そうと思えば、その前段階として

の学習が不可欠なのだが、このことが理解できていない経営者が多いのではないだろうか。

点と点をむすびつける

学習があつてこそその知恵のだが、そのことを見事に説明している先人がいる。その人は、「日本人とユダヤ人」「帝王学」「人望の研究」等々の著書で知られる山本七平さんだ。山本さんは次のように言う。

「質のいい記憶の量を増やせば増やすほど、その人間の発想の総量は増えていく。天才とは、普通の人が結びつかないと思っているいくつかの概念を結びつけることのできる人だが、天才といえども、結びつけうるべき諸概念を持っていない限り新しい発想はでてこない」

二〇〇八年にノーベル物理学賞を受賞した益川敏英さんは、受賞対象になったアイデアは、風呂に入っているときにひらめいた、と話していた。本当にそうなのだろうが、それでは一日中風呂に入っていれば、ノーベル賞を受賞できるのかといえば、そんなことは絶対にならない。益川

さんの頭の中には、質のいい記憶が山のようにあり、それがたまたま風呂に入っているときに結び付いたにすぎないのだ。

昨年亡くなったステイブ・ジョブスは、スタンフォード大学の学生相手の講演で、「点と点をつなぐ」ことの大切さを説いたあと、「点と点が将来どこかでつながると信じなければなりません」と話している。ステイブ・ジョブスのいう点は、山本さんの質のいい記憶と同じと考えて間違いない。

いくら学習を積み重ねても、すぐにいい知恵が出てくるとは限らない。しかし、いつかつながらと信じて、質のいい記憶を積みかさねていくことが大事だと考えたい。

私事で恐縮だが、子供が小さかったところに、「なぜ勉強しないといけないのか」と聞かれ、私自身勉強が嫌いだったこともあつて、答えに窮したことがある。

しかし、山本さんの考えを知りたいなら違う。同じ質問をされれば、「勉強すると、色々な知恵が出てくるようになって、人生が楽しくなるからだ」と、自信をもって答えることができ。子供が成人した後に気付いてもいたしかたないと思うが。



宮下 裕行

(みやしたひろゆき)

【著者略歴】愛知県名古屋市出身。中央大学法学部卒業後、東京国税局調査部、国税広報室広報係長、資料調査課主査、同国際調査専門官、同総括主査、保土ヶ谷税務署副署長、特別国税調査官等を経て、現在、税理士。東京地方税理士会税法研究所研究員（法人税担当）
【主要著作】「新時代の法人税調査の着眼点」、「最新法人税調査の傾向と対策」、「その時どうする実務家のための法人税」（いずれも（財）大蔵財務協会）「国税速報」、「週刊税のしるべ」（いずれも（財）大蔵財務協会）、「月刊税理」、「旬刊速報税理」（いずれもぎょうせい）等にも執筆

事務年度末に 思うこと



六月です。国税では、この六月が毎年の事務年度の終了月となっています。

各々のセクションでは、この月に今事務年度の実績の取りまとめを行うとともに、来事務年度における方向性を表明する時

期にもなります。

定期株主総会の開催

ところで、六月の下旬ともなわれますと、多くの公開会社では定時株主総会を開催する時期としています。それも、大体同じような日に。

その理由についてはいろいろあるようですが、公開会社では、そうした総会を特定の日に集中させることで、できるだけ総会屋といわれる人たちの出席を実質的に排除し総会を円滑に進めたい、とする論理が働いているからではないか、といった考え方が一般的だそうです。

一年間の業績に「けちをつけられる」こともなく、また、次の年度に対する方針も「しゃんしゃんしゃん」とスムーズに了承してもらい、早めに終わってほしいとする企業側の思いは十分に分かります。

しかし最近では、世間でいわれるところの「しゃんしゃん総会」の影響があるのかどうか定かではありませんが、総会後に、一般の個人株主等に大きなダメージを与える事態も起きている、との報道もあります。

近年、会社法の施行に伴い、今まで以上に会社経営の健全性

の確保、それに株主や会社債権者の保護等が叫ばれています。法人は正にその要請にこたえ、一年間の業績説明と次期の方針説明をきちんと行う責務があるといえるでしょう。

役員給与

でも、そんななかでこういったご意見も耳にします。

「それは分かっているのだが、これほど変動が激しく先の見えないときは、今をどうするかが一番の問題で、先のことまでなかなか・・・」

現に、定時株主総会で今後の役員給与の額を決めたものの、その期の途中で法人の経営状況が悪化したので役員給与の減額をしたい、とする法人もあると話を聞きます。

税務上も、「経営の状況が著しく悪化したことその他これに類する理由」のある場合に、その期の途中で役員給与を減額せざるを得ないときは、税法の定めている方法によっていけば、いわゆる定期同額給与としての取扱いを認めています。

こうした対応も現実的要請のためものといえるでしょうか。

六月の季語

日本では旧暦の六月を一般に「水無月（みなづき）」と呼んできたところですが、現在ではこの呼び名を新暦の六月の別名としても用いています。

水無月の由来には諸説あるようで、文字通り、梅雨が明けて水が枯れて無くなる月とするものもあれば、水無月の「無」は「の」という意味の連体助詞「な」であって、「水の月」という意味だとする説もあります。

どちらにしても、六月は「水」と関係がある月ということなのでしょう。水はすべての生命体の源だとすると、この六月はすべての始まる月ともいえるでしょう。

菖蒲（あやめ）も杜若（かきつばた）も六月の季語です。

「いずれがアヤマカカツバタ」という慣用句もありますが、その意味は、どれもすばらしく優劣がつけがたいといったものです。

そういったことからしても、六月は「意義のある月」と思われてきたのでしょうか。

現実を認識し、先のことも考えてこの六月と向き合っていく。今の自分を省みて、これからどうしていくのかを思いやる月、それがこの六月でしょうか。

主なスポーツ、レジャー施設などをマークで表示しました。

■色のマーク：ラフォーレ内の施設

■色のマーク：周辺の提携施設など



ラフォーレ蔵王リゾート&スパ

宮城県刈田郡蔵王町遠刈田温泉七日原2-1
TEL.0224-35-3111/0224-34-1489(予約)

- 客室数/197室(647名収容)
- 客室/洋室(2~3名用)・和室(4名用)・特別室(2~6名用)
- ルームチャージ
2名用 8,100円~
- お食事<1名様>
夕食 4,620円~(和食)
朝食 2,000円
- 1泊2食付料金
1名様 10,600円~(和食)
- ◆交通/東北新幹線・仙台駅下車、駅西口1Fタクシー乗り場右手より送迎バス(要予約)約70~80分。



リゾートホテルラフォーレ南紀白浜

和歌山県西牟婁郡白浜町2428
TEL.0739-43-8000/0739-82-1489(予約)

- 客室数/182室(620名収容)
- 客室/洋室(2~3名用)・和室(3~4名用)・和洋室(3~5名用)・デラックス(2名用)・特別室(2名用)
- ルームチャージ
2名用 9,200円~
- お食事<1名様>
夕食 4,620円~(洋食・和食)
朝食 2,000円
- 1泊2食付料金
1名様 11,200円~(洋食)
- ◆交通/京都・新大阪・天王寺よりJR特急にて紀勢本線・白浜駅下車、タクシー約10分。または、南紀白浜空港よりタクシー約7分。



ラフォーレ倶楽部 ホテル中軽井沢

長野県北佐久郡軽井沢町長倉4339
TEL.0267-46-6611/0267-44-4489(予約)

- 客室数/ホテル棟76室(174名収容) 別荘棟8棟(76名収容)
- 客室/洋室(2名用)・和室(2~3名用)・和洋室(5名用)・デラックス(2名用)・別荘棟(8・10名用)・特別室(2~4名用)
- 1泊2食付料金
1名様 13,800円~(洋食)
- ※ご宿泊はお食事付料金にて承ります。ただし別荘棟はルームチャージ制。定員8~10名 46,000円~ お食事<1名様>は、夕食6,930円~(洋食)、朝食2,310円
- ◆交通/長野新幹線・軽井沢駅下車、タクシー約15分。または、しなの鉄道・中軽井沢駅下車、タクシー約5分。



御殿ヶ谷ガーデンホテルラフォーレ東京

東京都品川区北品川4-7-36
TEL.03-5488-3911/03-5488-3939(予約)

- 客室数/248室(496名収容)
- ルームチャージ ※宿泊税別
ツインルーム 14,400円~
(1名様利用 13,250円~)
- 1泊朝食付料金 1名様 ※宿泊税別
1室1名様利用 15,450円~
2名様利用 9,400円~



◆交通/JR・東海道新幹線・京急線・品川駅(高輪口)より徒歩約10分、または送迎バス約5分(無料)。または、羽田空港より京急線にて品川駅まで最速13分。

ラフォーレ倶楽部 ホテル白馬八方

長野県北安曇郡白馬村北城2937
TEL.0261-72-3511/0261-75-5489(予約)

- 客室数/45室(188名収容)
- 客室/洋室(2名用)・和洋室(3~4・4~5名用)・特別室(2名用)
- 1泊2食付料金
1名様 10,600円~(洋食)
- ※ご宿泊はお食事付料金にて承ります。
- ◆交通/JR大糸線・白馬駅下車、タクシー約10分。または、長野新幹線・長野駅より路線バスにて約60分白馬駅下車、タクシー約10分。



ホテルラフォーレ新大阪

大阪府大阪市淀川区宮原1-2-70
TEL.06-6350-4444/06-6350-4441(予約)

- 客室数/332室(664名収容)
- ルームチャージ
ツインルーム 12,700円~
(1名様利用 10,350円~)
- 1泊朝食付料金 1名様
1室1名様利用 12,550円~
2名様利用 8,550円~



◆交通/JR・東海道・山陽新幹線新大阪駅(西口)、地下鉄御堂筋線新大阪駅(1番出口)より右へ徒歩約1分。

総合リゾートホテルラフォーレ琵琶湖

滋賀県守山市今浜町十軒家2876
TEL.077-585-3811/077-584-3489(予約)

- 客室数/272室(882名収容)
- 客室/洋室(2・3・4名用)・和室(3~4名用)・デラックス(2名用)・特別室(2名用)
- ルームチャージ 2名用 8,100円~
- お食事<1名様>
夕食 4,620円~(洋食・和食)
朝食 2,000円
- 1泊2食付料金
1名様 10,600円~(洋食・和食)
- ◆交通/東海道本線・守山駅下車、路線バス約35分。



ゴルフ

ラフォーレ修善寺&カントリークラブ

- 18ホール/パー72/6,201ヤード ●プレイ料金/平日10,000円 日・祝日14,000円 土曜日16,000円 ※キャディ付。セルフプレイは2,000円引。

ラフォーレ白河ゴルフコース(※一時営業休止)

- 18ホール/パー72/6,794ヤード ●プレイ料金/平日5,800円 日・祝日8,400円 土曜日8,900円 ※セルフプレイ。

ラフォーレ&松尾ゴルフ倶楽部(特別提携ゴルフ場)

- 18ホール/パー72/6,561ヤード ●プレイ料金/平日11,350円~ 土・日・祝日16,500円~ ※キャディ付。

※その他、全国各地に提携ホテル、提携ゴルフ場をはじめ、フィットネスクラブ・英会話、レンタカー・引越など暮らしをバックアップする提携サービスがあります。詳しくはラフォーレホームページをご覧ください。

●ラフォーレホームページ <http://www.laforet.co.jp>

ラフォーレ倶楽部

法人会では会員企業の皆様の福利厚生にお役立ていただくため、ラフォーレ倶楽部へ加入しています。目的やプランにあったラフォーレをお選びください。

●利用対象者

法人会会員企業およびその企業の役員・従業員とその家族。

●利用手続き

①受付…利用日の4か月前の1日から。1日が土・日・祝日の場合、翌平日から。(シティホテルは2か月前の1日から、ラフォーレ&松尾ゴルフ倶楽部は3か月前の1日から) ※トップシーズンは別途

②予約方法…各ホテル・ゴルフ場へお電話ください。

●インターネット予約 <http://www.laforet.co.jp/tohoren/>

※キャンセル料発生日時以降のキャンセル等については、キャンセル料がかかります。詳しくはご予約の際にご確認ください。

◆電話予約の際には、まず下記の会員番号・会員名を告げ、所属法人会番号(2桁)・企業名・利用される方のお名前、ご連絡先等を申し出てください。

会員番号	20052-17
会員名	(社)東京法人会連合会

※詳しい利用方法については東京法人会連合会ホームページの会員専用ページをご覧ください。会員専用ページはID・パスワード制です。ご不明な方は下記までお問い合わせください。

社団法人東京法人会連合会 TEL.03-3357-0771

※利用予約の可否はその場で確認されます。電話予約のみで、利用申込書等の提出は不要です。利用連絡書は発行いたしません。なお、利用当日、フロントで企業名を確認いたしますので、健康保険証等企業名を明らかにできるものをご持参ください。

★和室利用の場合、布団のセットはセルフサービスとなります。

★お食事料金(夕食・朝食)、1泊2食付料金は大人の場合。お子様のお食事料金は、夕食2,310円～(小学生以下向き)、朝食1,000円～(4才～小学生)、1泊2食付お子様料金は7,300円～(小学生以下向き)。施設・期間によって異なりますので、詳しくはホームページでご確認ください。

●ルームチャージは税・サ込、入湯税別。●お食事は税・サ込。●1泊2食付/1泊朝食付各料金は税・サ込、入湯税別。

〈平成24年4月現在〉

総合リゾートホテル ラフォーレ修善寺

静岡県伊豆市大平1529
TEL.0558-72-3311/0558-74-5489(予約)

- 客室数/296室(1,606名収容)
- 客室/洋室(2名用)・和室(4・6名用)・和洋室(4名用)・デラックス(2～3名用)・コテージ(2～12名用)・ドッグコテージ(4～5名用)

●ルームチャージ

2名用 9,200円～(コテージは6,900円～)

●お食事<1名様>

夕食 4,620円～(洋食・和食)

朝食 2,000円

●1泊2食付料金

1名様 10,600円～(洋食・和食)

◆交通/東海道新幹線・三島駅より伊豆箱根鉄道に乗り換え修善寺駅下車、送迎バス約25分。



リゾートホテル ラフォーレ山中湖

山梨県南都留郡山中湖村平野1256-1
TEL.0555-65-9611/0555-65-8489(予約)

●客室数/104室(420名収容)

●客室/洋室(2～4名用)・和室(4・6名用)・和洋室(4名用)

●ルームチャージ

2名用 9,200円～

●お食事<1名様>

夕食 4,620円～(モダン和会席)

朝食 2,000円

●1泊2食付料金

1名様 10,600円～(モダン和会席)

◆交通/中央本線・大月駅より富士急行線に乗り換え富士山駅下車。富士山駅より路線バスにて約25分、山中湖(旭丘)下車。または新宿より中央高速バスにて約135分、山中湖ターミナル(旭丘)下車。旭丘より送迎バス(要予約)約15分。



リゾートホテル ラフォーレ強羅

神奈川県足柄下郡箱根町強羅1320
TEL.0460-82-2121/0460-86-1489(予約)

●客室数/34室(133名収容)

●客室/洋室(2～4名用)・和洋室(5名用)・和室(8名用)・デラックス(2～3名用)

●お食事<1名様>

夕食 6,930円～(洋食)

朝食 2,310円

※和室をご利用の場合のみ。その他の場合は、お食事付料金にて承ります。

●1泊2食付料金

1名様 13,200円～(洋食)

◆交通/東海道新幹線または小田急線・小田原駅より箱根登山鉄道に乗り換え強羅駅下車。強羅駅よりケーブルカーに乗り換え中強羅駅(右手)下車、徒歩約5分。



リゾートホテル ラフォーレ那須

栃木県那須郡那須町湯本206-959
TEL.0287-76-1811/0287-76-3489(予約)

●客室数/118室(470名収容)

●客室/洋室(2～3名用)・和室(4名用)・和洋室(4名用)・デラックス(2～3名用)・コテージ(6～7名用)・ドッグコテージ(4～7名用)

●ルームチャージ

2名用 9,200円～(コテージは24,300円～)

●お食事<1名様>

夕食 4,620円～(洋食・和食)

朝食 2,000円

●1泊2食付料金<ホテル棟のみ>

1名様 10,600円～(洋食・和食)

◆交通/東北新幹線・那須塩原駅下車、送迎バス(要予約)約30分。



リゾートホテル ラフォーレ伊東

静岡県伊東市猪戸2-3-1
TEL.0557-37-3133/0557-32-5489(予約)

●客室数/84室(360名収容)

●客室/和室(2～3名用)・和洋室(4～5名用)

●1泊2食付料金

1名様 10,600円～(和食)

※ご宿泊はお食事付料金にて承ります。

◆交通/東海道新幹線・熱海駅より伊東線に乗り換え伊東駅下車、徒歩約8分。



ラフォーレ白河ゴルフコース

福島県西白河郡泉崎村大字太田川字大高向1
TEL.0248-53-3456/0248-53-5489(予約)

●客室数/48室(96名収容)<ロッジ>

●客室/洋室(2名用)・和室(2名用)

●ルームチャージ

2名用 5,800円

●お食事<1名様>(要予約)

夕食 3,000円～

(和食・焼肉・宴会料理)

朝食 1,150円

※冬季クローズとなります。

◆交通/東北新幹線・新白河駅下車、送迎バス(要予約)約20分。



一時営業休止

私たちが、時間を意識するのは、どんな時であろうか？

おそらく就職、結婚、入学、卒業、あるいは死別などのような、いわゆる人生の節目であろう。

いうまでもなく、昨年の震災は、私たちにとって、とても大きな節目なのは、いうまでもない。

一般には、遅刻しそうでとか、試験の制限時間がなくなりそうだとか、時間を気にするときには、時間を意識する。

が、それ以外は、あまり気にかけない。

悪く言えばなんとなく、あつという間にという感じで、とりとめなく、時間は過ぎる。

一日24時間あるのだから、焦らなくていいと、思うだろうか？。確かに物理的には正しい。

が、本当に私たちがライフワークのような、やるべきことに使える時間はあまりないのだ。

時間意識を高め 成功する



ヒューマンラーニング
代表取締役 松本 幸夫

睡眠、食事、休憩。インターネット、テレビ、ゲーム、身だしなみ。あるいは通勤。

全て差し引いたのが、あなたの実質使える時間だ。

大半の人は、毎日3時間あれば、いいほうだ。

なので、私がまず言いたいのは、本当に自分のために使える時間はあまりないと、強く自覚すべきということだ。

この自覚なくして、仕事の手法改善も、リーダーシップ論もあり得ない。

では、この自覚をもっとハッキリ、シッカリ持つにはどうしたらいいか？。

それはまず、とにかく典型的な一日の時間の使い方を分析してみるのだ。

知っているのにやらない、これは克服しなくてはいいないだろう。

時間の使い方を分析し、無駄を省く。足りないのはたっぷり時間をとれたら、理想というものだ。しかし、現実は今触れたように行動につながらないのだ。

一番いいのは、一日にたとえ5分でも10分でも、継続すること。

つまり、ハードルをぐんと下げてしまつて、手を付けやすくする。それを毎日行い、習慣にしまえばよいのだ。

私はこのやり方で、運動と学習を継続することに成功した。

大きなことをやろうとするよりも、小さなことを習慣にしまつた方が確実に成果につながるものだ。

最後に、よくタイムイズマネーという。時はお金のように価値があるという意味では正しい。しかし、全くのイコールでないのは、忘れてはいけない。

特にお金は貯めて置いて、後でまとめて使える。しかし、時間は一瞬。5分の隙間時間は5分でおしまい。

何回か貯めて15分にして使うのはできないことだ。むしろ、タイムイズライフ、時間は貴重で、人生そのものという、自覚が欠かせないことであろう。

隙間時間は、貯めて置いては使えないのは、先述の通りだ。

しかし、合計したら馬鹿にならない長さにはなる。どう活用したら、有意義かだけ補足しよう。

それは、隙間時間に専用の仕事をする。すぐにやらなくてもいい、特にファイルしなくていい仕事。つまり、優先度の低い作業を、あらかじめリスト化して、その時間にするのだ。

そうすることにより、隙間時間は価値高い時間に変わっていく。このリストがモノをいうことを知ろう。

私のすすめる店

三喜屋畜産商事株式会社

■ 場所：大田区東糀谷2-14-20
 ■ 電話：03-3743-4129
 ■ 営業時間：8:00~20:00
 ■ 定休日：日曜日・祭日

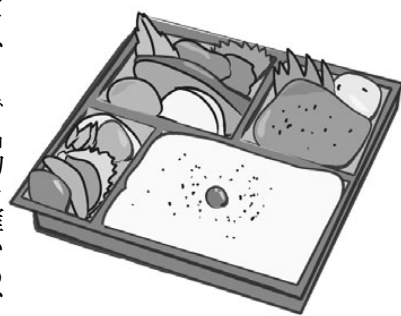
京浜急行羽田空
 港線大鳥居駅から
 産業道路を大森方
 面に向かい、徒歩
 三分程歩いた大鳥
 居商店街にある地
 元では有名なお肉
 屋さんです。

バック詰めと違って、目で品物を確かめ、
 好みの量を買いたい求めることが出来る数少な
 いお店です。

品質・鮮度は抜群です。また、お弁当も
 販売しており、地元の大手の会社へ手作り
 弁当を毎日配達して大変評判で、昼時
 は長蛇の列が出来る程の人気です。

女性部会の元役
 員の布川さんのお
 店で、ご本人は裏
 方でご子息や従業
 員を支えています。
 お肉の他、贈答品
 等もあり是非ご利
 用ください。

〈吉川弥智子 記〉



読者のひろばへ俳句

南浦一支部 松川朝子

海と見る梅雨の岬の聖女像

漁火の遠くまたたく梅雨の海

あじさみや石段長き奥の院

万緑や濯ぎほすものみな真白

饒舌のやみて老鶯しきりなり

Desk Side

デスクサイド

私の生まれは、群馬県勢多郡黒保根村（現在は桐生市に合併）というところで
す。

先日、五十二年前に卒業した黒保根中
学校の同窓会がありました。

当日は、卒業生の約
半数にあたる四十名ほ
どが出席しました。

卒業以来の人もいま
したが、お互い名札を
付けているので、よく

見ると皺や髪
の毛は変わった
けれど、昔の
面影は変わっ
ていませんで
した。

当時の懐か
しい話に花を
咲かせ、時間
が経つのも忘
れてしまいま
した。

当然一次会では収まらず、二
次会へ。カラオケも盛り上がり、
デュエット曲や「故郷」「春が
来た」「上を向いて歩こう」「箱
根八里」等々を皆で合唱し、



同窓会

結局寝たのは午前一時過ぎでした。
翌日は、小学校の時の担任の先生も出
席され、一緒に草木ダム公園で花見の会
を催しました。

満開の桜の下で、団子を食べたり甘酒

を飲んだり、記念写
真を撮ったりと、昨
夜の続きが始まりま
した。

昔の記憶が次々と
蘇り、話しはエンド
レス。次回の開催を
約束し、惜しみなが
ら散会となりました。
同窓会っていい
ですね。

↑ I・M ↓



◆支部名	◆法人名	◆住所	◆業種
東矢口	東和グラビヤ印刷(株)	下鶴間2-11-10	グラビア印刷
羽田2	(有)羽田合成樹脂工業所	羽田4-5-3	プラスチック射出成形
〃	(株)石井八英電機	羽田4-10-4	電気設備販売業
〃	(有)磯崎家	羽田4-11-7	菓子製造販売
〃	(有)唐沢牛乳店	羽田4-11-7	飲食業
〃	(有)鷹昭和組	羽田4-17-15	海上警備業
〃	内湾警備(株)	羽田5-5-4	海上警備業
〃	(有)小だるま昇平	羽田5-6-25	飲食業
〃	(株)中島製作所	羽田5-12-6	輸送機製造
〃	酒匂土地管理(有)	羽田5-13-10	不動産管理業
〃	(有)むら又	羽田6-1-2	不動産貸付
〃	(有)高橋フライス	羽田6-24-6	機械加工
羽田旭町	荏原環境プラント(株)	羽田旭町11-1	建設業

新入会員の皆さままで

平成24年1月～3月(支部順)

(その2)

法人かまた

No.440
平成24年6月1日発行

発行人/渡邊 正禮
発行/公益社団法人 蒲田法人会
〒144-0052 大田区蒲田5丁目40番1号
電話 3734-7300 FAX 3734-7399

稼働法人数 8,681社
加入法人数 3,661社
加入率 42.2%
[平成24年4月末現在]



法人会の経営者大型総合保障制度
**広げよう
 企業保障の
 大きな傘を**

法人会の「経営者大型総合保障制度」は昭和46年に発足し、
 会員のみなさまと共に歩んでまいりました。
 これからも会員のみなさまをお守りしてまいります。



東京支社 品川第一営業所/東京都品川区大崎1-6-1
 (TOC大崎ビル1号棟10F) TEL 03-3490-3161



首都圏第一営業本部/東京都港区新橋5-11-3
 (新橋住友ビル6F) TEL 03-5473-3601

“北京卵めん”

業務用中華麺・手作り風中華万頭・
 餃子・春捲・シュマイ・ワンタン
 の皮及び春捲 製造販売,卸.

株式会社 **菅野製麺所**
 代表取締役 菅野善男

本 社 東京都大田区西蒲田6丁目29-2
 〒144-0051 T E L 03-3735-1561(代)
 F A X 03-3730-0599
 埼玉支社 埼玉県吉川市八子新田972
 瑞穂工場 東京都西多摩郡瑞穂町長岡3-1-34

法人会

消費税期限内納付

推進運動

お 願 い

法人名、代表者・住所・電話番号等の変
 更がございましたら蒲田法人会事務局ま
 でご連絡をお願い致します。

電話 3734-7300

郵便局の簡易保険ご利用の経営者の皆様へ

お手持ちの簡易保険の証券をご確認ください

郵便局の簡易保険を法人会の団体扱いにすれば保険料が割引になります。

保険料のお支払いは口座引き落としのため手間がかかりません。

法人会員ならではの団体割引のメリットをご案内いたします。

ぜひ、皆様のご利用をお待ちしております。

対象となる契約

1. 蒲田法人会会員であること
2. 保険契約者名が代表取締役または取締役であること
 ※監査役は含まれません、履歴事項全部証明書の提出が必要です
3. 保険契約が平成19年9月30日以前になされたもの

**ご利用頂ければ
 保険料が、4.3~5%
 割引になります。**

よろしくね!



お申込み、お問い合わせは

公益社団法人 蒲田法人会 事務局までご連絡ください。【担当】 久留宮・田久保

TEL. 3734-7300

蒲田法人会の儀式サービス制度

もしものときに **大きなあんしん**

わすれないで!



家族で使える 全国で使える
葬儀支援サービス
 全国約500社 2500事業所
 全国の葬祭事業所ネットワークがご利用できます!

葬儀に必要な基本セットが **無料**または**低廉な料金**で **ご利用になれます!**

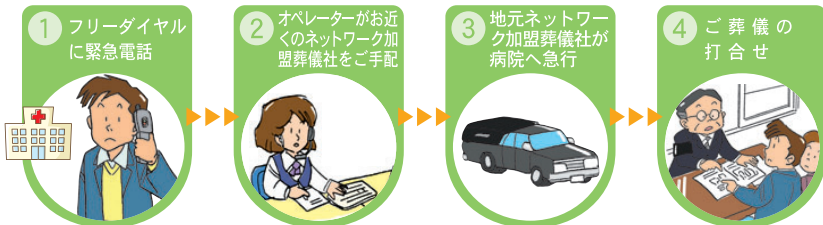
事前問合せおよび万一の場合は **フリーダイヤル 24時間対応**

ヨニー・シクミ
0120-421-493

適用対象者	基本セットご利用料金
<ul style="list-style-type: none"> ● 会員企業の75歳未満の全取締役および監査役本人 	無料
<ul style="list-style-type: none"> ● 会員企業の75歳以上の全取締役および監査役本人 ● 本人の配偶者および子女 ● 本人および配偶者の両親 ● 本人および配偶者の祖父母 	24万円 (消費税込 25万2千円)

くらしの友互助会会員併用利用特典として 葬儀費用総額から5万円を差し引きます。くらしの友互助会加入者の施行については基本セット利用無料など、儀式サービス特典が優位となる場合を除き、基本的には互助会利用を優先するものとします。

葬儀サービスの流れ



儀式サービスについてのお問合せは
蒲田法人会 TEL.03-3734-7300
全国儀式サービス TEL.03-3739-0755

ご提供できる基本セットの内容

葬儀基本セット(仏式) 東京・神奈川の例

- ご祭壇
- お棺(桐上級棺)
- ご遺影(白黒)
- 寝台車(車庫から10kmまで)
- 忌中額
- 門標(式場看板)
- 枕飾り
- 会葬礼状(100枚)
- お位牌(白木)
- お清めセット
- 式場内外装飾用品(幕類)
- ご焼香用品
- ご遺体保存用品(ドライアイス一回分)
- 受付用テント(一張)、照明器具
- 放送設備(マイク・スピーカー)
- 儀式係員派遣
- 見積り係員派遣
- 諸官庁手続き

- ご利用葬儀社や地域によってご提供できる基本セットの内容は若干異なります。
- 斎場をご利用の場合、使用する祭壇が基本セットとは異なる場合がございます。打合せの際、葬儀社に十分ご確認ください。
- 祭壇やお棺のグレードアップや基本セット内容以上のものをご希望される場合は、差額をご負担いただくことで可能です。
- 火葬料や会葬者への接待費用、寺院関係の費用など、基本セットに含まれない費用は、別途ご負担いただきます。
- 神式やキリスト教式、その他の宗教につきましては、基本セットの内容が異なります。打合せの際、詳細をご相談・ご確認ください。